



Ogłoszenie o naborze konkursowym #mikroDOTACJE 2024 nabór 1/MD/2024

Spis treści

1. Cel konkursu	2
2. Wysokość środków i procedura naboru	2
3. Termin naboru i realizacji mikrodotacji	2
4. Warunki dostępowe i realizacji mikrodotacji	2
5. Termin i sposób składania wniosków o mikrodotacje.....	4
6. Ocena i tryb wyboru	5
7. Informacje końcowe i kontakt	8

Szczecin, 8 lutego 2023



1. Cel konkursu

Program mikroDOTACJE jest częścią realizacji zadania publicznego realizowanego przez Organizatora, w zakresie wspomagania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, współfinansowanego ze środków Gminy Miasto Szczecin.

Celem programu jest wspieranie oddolnych inicjatyw lokalnych dotyczących aktywizacji mieszkańców i organizacji pozarządowych, służących zwiększeniu zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w działania na rzecz społeczności lokalnych.

2. Wysokość środków i procedura naboru

W ramach pierwszego naboru wniosków planuje się wykorzystanie środków finansowych w wysokości 60 000 zł z puli programu (łącznie 120 000 zł). W szczególnych przypadkach, Komisja Oceny Wniosków, może zdecydować o zwiększeniu lub zmniejszeniu środków finansowych w naborze. Procedura naboru wniosków na realizację mikrodotacji odbywa się tylko i wyłącznie poprzez serwis Witkac.pl i ogłoszony tam, przez Fundację Sektor3, konkurs naboru wniosków.

3. Termin naboru i realizacji mikrodotacji

Termin naboru wniosków o realizację mikrodotacji – nabór 1 trwa od 1 do marca 2024. Planowane rozstrzygnięcie naboru wniosków nastąpi do 26 marca 2024 roku, a realizacja mikrodotacji możliwa jest od 01 kwietnia 2024 do 31 lipca 2024.

4. Warunki dostępowe i realizacji mikrodotacji

W ramach programu o mikrodotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe posiadające swoją siedzibę na terenie Gminy Miasto Szczecin, w tym zarejestrowane oddziały terenowe, posiadające swoją siedzibę na terenie Gminy Miasto Szczecin i wyrażające chęć działania na rzecz mieszkańców Szczecina (jako Wnioskodawca). O dotację mogą ubiegać się również grupy nieformalne za pośrednictwem ww. organizacji (jako Opiekuna).

Minimalna kwota dofinansowania mikrodotacji wynosi 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych brutto). Maksymalna kwota dofinansowania mikrodotacji może wynieść 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych brutto). Wnioskodawca,



w tym Opiekun, jest zobowiązany do zapewnienia co najmniej 10% wkładu własnego osobowego i/lub wkładu finansowego, w stosunku do wnioskowanej kwoty na realizację mikrodotacji.

W konkursie na realizację mikrodotacji, Wnioskodawca, również jako Opiekun, jest uprawniony do złożenia dowolnej ilości ofert, jednak może otrzymać nie więcej niż dwie mikrodotacje w programie, w danym roku kalendarzowym, wg poniższego schematu:

- a) opcja 1: obie dofinansowane oferty zostały złożone jako oferty organizacji (samodzielnie, bez wspierania grup nieformalnych);
- b) opcja 2: oferta 1 – dofinansowana oferta, złożona przez organizację samodzielnie, oferta 2 – dofinansowana oferta złożona przez organizację - Opiekuna, reprezentanta grupy nieformalnej;
- c) opcja 3: dofinansowane oferta 1 i oferta 2 są złożone przez Organizację jako Opiekuna, reprezentanta dwóch oddzielnych grup nieformalnych.

W ramach naboru, wsparciem finansowym mogą być objęte następujące inicjatywy i działania, które spełniają łącznie następujące warunki:

- a) mieszczą się w zakresie działań pożytku publicznego, określonym w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) inicjują działania na rzecz odbiorców,
- c) angażują i włączają społeczności lokalne w realizację zaplanowanych działań,
- d) kwota dofinansowania mikrodotacji mieści się w dopuszczalnym limicie pomiędzy 1 000,00 zł brutto a 5 000,00 zł brutto,
- e) nie finansują, nie współfinansują i nie łączą się z innymi działaniami realizowanymi przez Gminę Miasto Szczecin (w tym m.in.: Szczeciński Budżet Obywatelski, Inicjatywa Lokalna),
- f) nie stanowią wkładu finansowego i merytorycznego do już realizowanych zadań publicznych, finansowych ze środków Gminy Miasto Szczecin.

Za priorytetowe uznaje się mikrodotacje, które będą przyczyniać się do szerokiego angażowania lokalnej społeczności w realizację projektu i tym samym będą włączały w podejmowane inicjatywy i wraz z organizacją czy grupą nieformalną je wykonywały na



zasadzie współtworzenia oraz partycypacji w zaplanowanych działaniach projektowych.

Szczegółowy zakres działań priorytetowych obejmuje:

- a) podczas pierwszego naboru - działania realizowane w ramach inicjatyw w Tygodniu Inicjatyw Pozarządowych (10-14.06.2024 r.), z wyłączeniem spotkania POD PLATANAMI (15.06.2024),
- b) prowadzenie inicjatyw przez grupy nieformalne pod auspicjami organizacji pozarządowych,
- c) prowadzenie inicjatyw przez młode organizacje pozarządowe,
- d) prowadzenie działań na rzecz środowisk seniorów,
- e) prowadzenie działań na rzecz dzieci i młodzieży w wieku szkolnym.

Szczegółowy katalog wydatków możliwych do finansowania w ramach programu mikrodotacji określa Regulamin programu #mikrodotacje 2023 z 14.02.2024.

5. Termin i sposób składania wniosków o mikrodotacje

Wnioski o mikrodotacje można składać od 1 do 21 marca 2024 roku poprzez serwis Witkac.pl. Złożenie wniosku polega na złożeniu oferty w dedykowanym konkursie, w serwisie Witkac.pl wraz z załącznikami:

- a) załączenia do wniosku załącznika nr 1 – Informacji o dostępności, zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r., poz. 2240)-(obligatoryjne dla wszystkich organizacji składających wnioski w ramach naboru),
- b) oświadczenie/ porozumienie z grupą nieformalną – załączone do oferty realizacji mikrodotacji w przypadku występowania jako Opiekun (załącznik fakultatywny),
- c) pełnomocnictwo/ upoważnienie do reprezentowania organizacji załączone do oferty realizacji mikrodotacji (załącznik fakultatywny),
- d) oświadczenie/ potwierdzenie złożenia oferty, wygenerowane z serwisu Witkac.pl, podpisane właściwą reprezentacją organizacji zgłaszającej, wykonanie skanu i dodanie go jako podpisany załącznik w formacie .pdf – załącznik należy dołączyć przed złożeniem oferty w serwisie Witkac.pl (obligatoryjne dla wszystkich organizacji składających wnioski w ramach naboru).



W czasie trwania programu, szczególnie w czasie trwania naboru, Sektor 3 Szczecin świadczy usługi konsultacji wniosków, konsultacji zasad programu i udziela informacji, dot. procedur i realizacji projektów osobiście lub telefonicznie – spotkania odbywać się będą po wcześniejszym umówieniu – drogą e-mail, poprzez adres: biuro@sektor3.szczecin.pl lub telefonicznie pod numerem: 91 350 82 99.

6. Ocena i tryb wyboru

Każdy ze złożonych wniosków o mikrodotację podlega ocenie formalnej dokonywanej przez przedstawicieli Sektor 3 Szczecin i merytorycznej, zgodnie z kartami ocen, poprzez specjalnie do tego powołaną Komisję Oceny Wniosków. Sektor 3 Szczecin dokonuje oceny formalnej, weryfikując kryteria formalne wskazane w ogłoszeniu o naborze konkursu. Wnioski o mikrodotację spełniające kryteria formalne zostają przekazane do oceny merytorycznej. Członkowie Komisji Oceny Wniosków oceniają wnioski o mikrodotację, pod kątem merytorycznym. Komisja Oceny Wniosków dokonuje oceny merytorycznej wniosków o mikrodotację, w systemie punktowym, zgodnie z ogłoszeniem o naborze konkursu. Istnieje możliwość skierowania mikrodotacji do dofinansowania w wyniku oceny globalnej/całościowej, na podstawie decyzji Komisji Oceny Wniosków, nawet w przypadku nie otrzymania wystarczającej ilości punktów lub wyczerpania środków finansowych skierowanych na dany nabór wniosków o realizację mikrodotacji.

Kryteria oceny formalnej obejmują weryfikację wniosku pod względem formalnym w ocenie „tak/nie”. Każdy błąd formalny („nie”) powoduje odrzucenie złożonej oferty mikrodotacji.

Kryteria oceny formalnej obejmują:

1. złożenie wniosku o realizację mikrodotacji przez uprawnionego Wnioskodawcę/Opiekuna,
2. złożenie wniosku o realizację mikrodotacji w terminie składania wniosków, określonym przez dokumentację konkursową,
3. załączenie do wniosku załącznika nr 1 – Informacji o dostępności, zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r., poz. 2240)-(obligatoryjne dla wszystkich organizacji składających wnioski w ramach naboru),



4. złożenie potwierdzenia złożenia oferty/ oświadczenia w terminie, wraz z popisami osób uprawnionych do reprezentacji organizacji (zgodnie z KRS lub inną ewidencją) – przesłanie podpisanego oświadczenia w formie skanu (.pdf), w terminie określonym przez dokumentację konkursową – realizowane na platformie, złożenie przez platformę,
5. złożenie potwierdzenia złożenia oferty, o sumie kontrolnej zgodnej z sumą kontrolną oferty w systemie Witkac.pl – realizowane na platformie, złożenie przez platformę,
6. (fakultatywnie) złożenie oświadczenia/ porozumienia z grupą nieformalną,
7. (fakultatywnie) złożenie odpowiedniego pełnomocnictwa/ upoważnienia do reprezentowania organizacji w stosunku do złożonej oferty o realizację mikrodotacji.

Kryteria oceny merytorycznej obejmują ocenę wniosku pod kątem jego treści i założeń przez Komisję Oceny Wniosków. Każdy z wniosków o mikrodotację może uzyskać maksymalnie 56 pkt (od 0 do 3/5/10 pkt za dane kryterium merytoryczne ogólne – pkt 1 do 7 oraz 1 pkt za spełnienie każdego z kryteriów dodatkowych). Wnioski, które otrzymają min. 28 punktów w ocenie merytorycznej, będą mogły być skierowane do realizacji, do wysokości alokacji środków finansowych przewidzianych na realizację mikrodotacji w danym naborze. Końcowa ocena punktowa w ocenie merytorycznej, będzie średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez Członków Komisji Oceny Wniosków.

Kryteria oceny merytorycznej obejmują:

L.p.	Kryterium oceny	Kryteria szczegółowe	Punktacja
1	Określenie celu	określenie mikrodotacji w kontekście potrzeby i planowanej zmiany, ocena celu ogólnego i szczegółowego	od 0 do 3 pkt
2	Opis potrzeby	opis potrzeby realizacji mikrodotacji, skąd wynika planowane działanie, skąd wiadomo że takie działanie powinno być realizowane	od 0 do 5 pkt



3	Planowana zmiana	opis planowanej zmiany do wprowadzenia, tj. co organizacja zamierza osiągnąć, co zmienić, jak działania mikrodotacji mają wpływać na planowaną zmianę	od 0 do 5 pkt
4	Opis działań	opis proponowanych działań w realizacji mikrodotacji, ich spójności z celem, diagnozą i zmianą, planowane działania w kontekście wprowadzania zmiany poprzez mikrodotację, spójność logiczna podejmowanych działań, spójność działań z potrzebami, atrakcyjność działań i spójność z harmonogramem. Opis działań musi zawierać także zasady związane z zapewnianiem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z art. 4 ust. 3 i ust. 4 oraz art. 5 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r., poz. 2240).	od 0 do 10 pkt
5	Opis działań promocyjnych	atrakcyjność działań promocyjnych, narzędzia wykorzystywane do promocji, podejście do działań promocyjnych i informacyjnych	od 0 do 5 pkt
a	Odbiorcy bezpośredni	- 0 pkt. za ilość uczestników do 20 osób; - 2 pkt. za ilość uczestników od 21 do 40 osób; - 4 pkt. za ilość uczestników od 41 do 60 osób; - 6 pkt. za ilość uczestników od 61 do 80 osób; - 8 pkt. za ilość uczestników od 81 do 100 osób; - 10 pkt. za ilość uczestników od 101 osób i więcej	od 0 do 10 pkt
b	Odbiorcy pośredni	pośredni zasięg oddziaływania mikrodotacji (ilość uczestników pośrednich, efekt upowszechniania), tj.: - 0 pkt. za ilość uczestników od 0 do 500 osób; - 1 pkt. za ilość uczestników od 501 do 1000 osób; - 2 pkt. za ilość uczestników od 1001 do 1500 osób;	od 0 do 3 pkt



		- 3 pkt. od 1500 osób i więcej W zakresie odbiorców pośrednich wymagane jest wskazanie źródeł wyliczeń i odbiorców na poziomie wniosku o mikrodotację, w przypadku braku Komisja Oceny Wniosków nie przyzna punktów w tym kryterium	
6	Opis rezultatów	opis planowanych rezultatów do osiągnięcia, również w kontekście planowanej zmiany, sposoby monitorowania osiągania rezultatów, sposób osiągnięcia zmiany	od 0 do 5 pkt
7	Opis budżetu	opis spójności wydatków względem planowanych działań	od 0 do 5 pkt
8	Priorytety w realizacji	realizacja działań w określonych obszarach priorytetowych	od 0 do 5 pkt

Wybór ofert mikrodotacji do realizacji następuje podczas posiedzenia Komisji Oceny Wniosków po zakończonej ocenie formalnej i merytorycznej. Komisja Oceny Wniosków dokonuje wyboru mikrodotacji do realizacji spośród ofert, które uzyskały minimum punktowe i zatwierdza, które z nich kierowane są do realizacji.

7. Informacje końcowe i kontakt

Wyniki naboru zostaną umieszczone na liście rankingowej, na stronie internetowej Operatora. Wnioski z największą ilością punktów oraz przekraczające próg punktowy zostaną skierowane do realizacji, zgodnie z postanowieniem Komisji Oceny Wniosków, aż do wyczerpania środków finansowych w naborze, z zastrzeżeniem oceny globalnej/ całościowej. Sektor 3 Szczecin ma prawo przyznać dofinansowanie w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez Wnioskodawcę/ Opiekuna, zgodnie z zaleceniem Komisji Oceny Wniosków.

Nie ma możliwości odwołania od ocen, na podstawie których sporządzona zostaje lista mikrodotacji przeznaczonych do dofinansowania.



Realizator projektu, w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji mikrodotacji, przedstawia sprawozdanie merytoryczne i finansowe do Operatora, w celu weryfikacji prowadzonej mikrodotacji oraz ostatecznego rozliczenia wniosku o mikrodotację. Sektor 3 Szczecin zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli merytorycznej i finansowej realizacji mikrodotacji, w każdym czasie jej trwania i po jej zakończeniu. Realizator projektu zobowiązuje się do przekazania minimum dwóch informacji o realizowanych przez siebie działaniach Operatorowi w trakcie realizacji mikrodotacji. Brak ich przekazania może skutkować uznaniem działań za niezgodne z postanowieniami umowy o realizację mikrodotacji.

Wzory dokumentów, niezbędne do złożenia wniosku o mikrodotację, wzory umów, sprawozdania, oświadczeń oraz wszelkie informacje dotyczące programu znajdują się na stronie internetowej Operatora oraz w biurze Operatora. Informacji na temat programu udzielają osoby uprawnione do kontaktów, tj. Agata Margraf-Wojciechowska i Jakub Sztombka pod numerem telefonu 91 350 82 99 lub e-mail: biuro@sektor3.szczecin.pl