Załącznik nr 1
do uchwały nr 54/866/26/VII Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 23 listopada 2026 r.

**OGŁOSZENIE**

**otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z zakresu rozwoju kultury fizycznej przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2027 roku**

Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z zakresu **rozwoju kultury fizycznej** w 2027 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnie z zasadami wymienionymi poniżej. Zadania wskazane w ogłoszeniu konkursowym wpisują się w zadania wymienione w art. 4 ust. 1 pkt 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

**§ 1**

**Informacje ogólne. Sposób i terminy składania ofert konkursowych**

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej: „organizacjami pozarządowymi" prowadzące działalność statutową w zakresie zgodnym z zadaniami, o których realizację składają oferty, wymienionymi w § 3 niniejszego ogłoszenia. **Zadania wybrane do realizacji mogą być wykonywane przez organizacje pozarządowe w ramach działalności odpłatnej lub nieodpłatnej pożytku publicznego.**
2. Zadanie publiczne nie może być realizowane w ramach prowadzonej przez organizację pozarządową działalności gospodarczej.
3. Konkurs ofert obejmuje **WSPARCIE** realizacji zadań publicznych Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego wskazanych w § 3 niniejszego ogłoszenia, co oznacza obowiązek wniesienia przez organizację pozarządową wkładu własnego w realizację zadania, który może mieć charakter finansowy lub osobowy lub rzeczowy.
4. **Sposób i terminy składania ofert i dokumentów konkursowych:**
   1) Oferty na realizację zadań konkursowych należy składać za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl, zgodnie z indywidualnymi terminami dla poszczególnych zadań, wskazanymi w ***Załączniku do ogłoszenia.***
   2) Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy dostarczyć w terminach wskazanych w ***Załączniku do ogłoszenia:***
      a) w formie papierowej, w jednym egzemplarzu, do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, przy ul. Emilii Plater 1 (wejście od ulicy Kościuszki, parter, pokój nr 1) lub w Departamencie Turystyki i Sportu przy ul. Mariańskiej 3 (pok. 211) w godzinach pracy Urzędu tj. 7:30-15:30;

b) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Marszałkowskiego;
c) w postaci elektronicznej, za pośrednictwem e-Doręczeń, na adres do doręczeń elektronicznych Urzędu Marszałkowskiego, po opatrzeniu dokumentu wymaganymi podpisami elektronicznymi osób upoważnionych do reprezentowania organizacji.

Adres do korespondencji:

**Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**
**ul. Emilii Plater 1**
**10-562 Olsztyn**
**Departament Turystyki i Sportu**

Adres do doręczeń elektronicznych (ADE):

**AE:PL-64245-74589-BIBBF-28**

**O zachowaniu terminu decyduje data nadania przesyłki u operatora pocztowego, data wpływu dokumentu do Urzędu Marszałkowskiego albo data nadania dokumentu za pośrednictwem e-Doręczeń, potwierdzona właściwym dowodem nadania.**

**§ 2**

**Termin realizacji zadań**

1. Zadania konkursowe muszą być zrealizowane w 2027 r., zakończone w planowanym przez organizację pozarządową niezbędnym terminie, jednak nie później niż do 15 grudnia 2027 r.
2. Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, nie wcześniej jednak niż od 1 stycznia 2027 r., z zastrzeżeniem, że **wydatki na koszty realizacji zadania finansowane z dotacji mogą być poniesione od dnia zawarcia umowy.** Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, reguluje umowa pomiędzy Województwem a organizacją pozarządową.

**§ 3**

**Wykaz zadań konkursowych. Warunki realizacji zadań konkursowych. Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację wymienionych zadań.**

1. Otwarty konkurs ofert obejmuje realizację niżej wymienionych zadań **z zakresu rozwoju kultury fizycznej.** Łączna pula środków przeznaczonych na ich realizację wynosi **4 530 000,00 zł**:

   1) Zadanie 1.1 Upowszechnianie sportu w środowisku dzieci i młodzieży szkolnej.
      1. Organizacja wojewódzkiego i krajowego współzawodnictwa sportowego w dyscyplinach indywidualnych i grach zespołowych, udział reprezentacji województwa w ogólnopolskich i międzynarodowych zawodach sportu szkolnego.
      2. Organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej wojewódzkich turniejów na boiskach wielofunkcyjnych.

Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **320 000,00 zł;**

2) Zadanie 1.2 Upowszechnianie sportu w środowisku młodzieży akademickiej.
   1. Organizacja międzyuczelnianego współzawodnictwa sportowego dla studentów wyższych uczelni województwa warmińsko–mazurskiego.
   2. Organizacja zawodów sportowych w ramach ogólnopolskiego współzawodnictwa sportowego dla studentów wyższych uczelni z udziałem akademickiej reprezentacji województwa.
   3. Udział akademickiej reprezentacji województwa w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych.

   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **60 000,00 zł;**
3) Zadanie 1.3 Upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim i małych miast oraz organizacja szkolenia zawodników i rywalizacji sportowej reprezentantów środowiska wiejskiego.
   1. Organizacja cyklu imprez i zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim.
   2. Organizacja szkolenia zawodników i udział reprezentantów środowiska wiejskiego województwa warmińsko-mazurskiego w imprezach i zawodach sportowych zorganizowanych na poziomie wojewódzkim i ogólnopolskim.

   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **540 000,00 zł;**
4) Zadanie 1.4 Upowszechnianie sportu w środowisku osób z niepełnosprawnością oraz wspieranie szkolenia zawodników i ich udział we współzawodnictwie sportowym.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **215 000,00 zł;**
5) Zadanie 1.5 Upowszechnianie aktywności fizycznej osób starszych.
   1. Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla seniorów na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
   2. Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach reprezentantów województwa warmińsko-mazurskiego przygotowujących się do mistrzostw świata i Europy w zawodach typu Masters i Weterani.

   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **100 000,00 zł;**
6) Zadanie 2.1 Wojewódzkie szkolenie uzdolnionych zawodników w kategorii młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec w dyscyplinach objętych ogólnopolskim systemem sportu młodzieżowego.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **900 000,00 zł;**
7) Zadanie 2.2 Przygotowanie i udział reprezentantów województwa w sportowej rywalizacji organizowanej przez właściwe dla danej dyscypliny związki sportowe w dyscyplinach olimpijskich i w wiodących dyscyplinach nieolimpijskich, objętych systemem sportu młodzieżowego oraz ich organizacja na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **500 000,00 zł;**

8) Zadanie 2.3 Wspieranie wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego w wiodących dyscyplinach olimpijskich w sporcie młodzieżowym.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **470 000,00 zł;**
9) Zadanie 2.4 Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa przygotowujących się do igrzysk olimpijskich, mistrzostw świata i Europy w sportach olimpijskich.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **150 000,00 zł;**
10) Zadanie 2.5 Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa przygotowujących się do mistrzostw świata i Europy w sportach nieolimpijskich.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **25 000,00 zł;**
11) Zadanie 3.1 Wspieranie międzynarodowej współpracy sportowej, obejmującej wymiany i kontakty sportowe, udział reprezentantów województwa warmińsko-mazurskiego w zawodach sportowych oraz przedsięwzięcia realizowane z partnerami zagranicznymi, ze szczególnym uwzględnieniem regionów partnerskich województwa warmińsko-mazurskiego.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **45 000,00 zł;**
12) Zadanie 3.2 Wspieranie organizacji imprez lub cykli imprez sportowych o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym na terenie województwa warmińsko-mazurskiego mających szczególne znaczenie dla rozwoju sportu w województwie i jego promocji.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **435 000,00 zł;**
13) Zadanie 3.3 Organizacja zawodów finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w bloku sportów halowych w 2027 roku.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **500 000,00 zł;**
14) Zadanie 3.4 Organizacja zawodów Warmia Mazury Senior Games w 2027 roku.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **250 000,00 zł;**
15) Zadanie 3.5 Organizacja szkoleń, konferencji, seminariów oraz wydarzeń promujących wartości sportu i jego historię w regionie.
   Wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona na realizację zadania: **20 000,00 zł.**

2. **Celem wymienionych zadań jest:**
   1) Upowszechnianie różnorodnych form aktywności sportowej w różnych środowiskach i grupach społecznych.
   2) Przygotowanie i udział zawodników z regionu w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.
   3) Promowanie kultury fizycznej poprzez ciekawe inicjatywy i znaczące dla województwa wydarzenia sportowe.
3. W *Załączniku do ogłoszenia* wskazano m.in. **warunki i cele szczegółowe realizacji zadań** wymienionych w ust.1.

4. Organizacja pozarządowa opisuje w ofercie (w części III pkt 3 lub w części VI) w jaki sposób będzie informowała o tym, że zadanie jest finansowane lub współfinansowane z budżetu Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Informacja ta będzie brana pod uwagę przy opiniowaniu oferty.
5. Oferta powinna być przygotowana w taki sposób, aby przy realizacji zadania **nie zostały wykluczone z uczestnictwa w nim osoby ze szczególnymi potrzebami, tj.:**
   **1) Przy wykonywaniu zadania publicznego Zleceniobiorca zobowiązany będzie, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. *o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*, do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w umowie.**
   2) Oferent powinien określić sposób realizacji wymagań dostępności, o których mowa w pkt 1, które uwzględni przy realizacji zadania publicznego. Wymagania należy dobrać do charakteru planowanego zadania – powinny być uwzględnione te, które mają zastosowanie do danego zadania.
   3) Informacje o projektowanym poziomie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach zadania oferent powinien zawrzeć w sekcji VI oferty – inne działania mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.
   4) Środki finansowe w ramach realizacji zadania publicznego mogą być przeznaczone przez oferenta na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dostępności przy realizacji zadania publicznego. Zleceniobiorca planując zadanie publiczne powinien oszacować z należytą starannością całkowity koszt jego realizacji, uwzględniający także nakłady poniesione z tytułu zapewnienia dostępności.
   5) Spełnienie wymogów dotyczących dostępności zgodnie z treścią ogłoszenia konkursowego podlega opinii komisji konkursowej i będzie sprawdzane na etapie realizacji lub sprawozdania lub kontroli realizacji zadania publicznego.
6. W przypadku uczestnictwa osób poniżej 18. roku życia w działaniach realizowanych przez Oferenta wybranego w drodze otwartego konkursu ofert Oferent jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony małoletnich, w szczególności do realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

**§ 4**

**Zasady przyznawania dotacji**

1. Składająca ofertę organizacja pozarządowa zobowiązana jest do **wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% całkowitej wartości zadania (warunek formalny). Wkład własny organizacji pozarządowej będzie opiniowany przez komisję konkursową i będzie brany pod uwagę przy wyborze oferty do realizacji.**
2. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego lub/i niefinansowego czyli rzeczowego lub osobowego. Decyzja o formie wniesienia wkładu własnego należy do organizacji pozarządowej składającej ofertę.
3. Wkład własny organizacja pozarządowa wskazuje w ofercie: w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego (w części V) i w części IV oferty (charakterystyka oferenta).
4. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji pozarządowej lub środki pozyskane przez nią z innych źródeł (spoza budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego).

5. Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego mogą stanowić wkład własny finansowy organizacji pozarządowej i być zaliczane do wymaganego wkładu własnego, o którym mowa w ust. 1. Wykazywane są w ofercie w tabeli V.B „Źródła finansowania kosztów realizacji zadania" pkt 4.
6. Wkład niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego – w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej lub wkładu rzeczowego (np. ufundowanych nagród, nieodpłatnie udostępnionej sali, świadczenia nieodpłatnych usług m.in. poligraficznych, transportowych i innych). W przypadku wniesienia wkładu rzeczowego w realizację zadania wykazanego, zwiększającego całkowitą wartość zadania i wykazanego w kosztorysie, **obowiązkowe jest jego udokumentowanie na etapie rozliczenia lub kontroli realizacji zadania**. Wniesiony wkład rzeczowy w realizację zadania – również przez partnerów organizacji pozarządowej – należy opisać w cz. IV.2 (nie jest obowiązkowa wówczas wycena wkładu rzeczowego).

**UWAGA:**
**Wkład osobowy** - podczas realizacji zadania - **powinien być udokumentowany** przez organizację np. poprzez:

- zawarcie porozumienia z wolontariuszem zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (pisemne porozumienie jest obowiązkowe w przypadku świadczeń wolontariusza wykonywanych przez okres dłuższy niż 30 dni),
- kartę pracy wolontariusza lub oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej przy realizacji zadania (wraz z wymienioną m.in. nazwą organizacji pozarządowej i zadania oraz wykonywanymi czynnościami). Karta pracy wolontariusza powinna zawierać obowiązkowo: imię i nazwisko wolontariusza, nazwę zadania, wymienione czynności wykonywane przez wolontariusza, liczbę przepracowanych godzin wraz z terminem wykonania świadczenia, poświadczenie wykonywanej pracy wolontarystycznej przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji.

7. Środki pochodzące z dotacji nie mogą zostać przeznaczone na wydatki inwestycyjne (majątkowe).
8. Realizując zadanie organizacja pozarządowa będzie miała prawo dokonywać przesunięć pomiędzy poszczególnymi kosztami zawartymi w kosztorysie realizacji zadania, o ile nie zmniejszy się jej wkład własny w realizację zadania w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji, na następujących zasadach:
    1) dokonywać zwiększenia poszczególnych kosztów w wysokości do 30% danego kosztu włącznie - bez konieczności zawarcia aneksu do umowy (z wyłączeniem wzrostu wynagrodzeń);
    2) dokonywać zmniejszenia kosztu – bez konieczności zawarcia aneksu do umowy;
    3) zwiększać wysokość danego kosztu powyżej 30% jego wartości - po zawarciu aneksu do umowy;
    4) usuwać lub wprowadzać nowe pozycje do kosztorysu zadania – po zawarciu aneksu do umowy.
9. Zleceniodawca na etapie rozliczenia lub kontroli realizacji zadania może uznać dany koszt za zgodny z umową w przypadku jego zwiększenia powyżej limitu wskazanego w ust. 8 pkt 3 wówczas, gdy kwota powyżej tego limitu jest finansowana ze środków własnych

organizacji pozarządowej bądź z pozyskanych przez nią innych źródeł lub pokryty z wkładu własnego osobowego lub rzeczowego. Powyższe przesunięcia należy wykazać i opisać w części III. sprawozdania: „Dodatkowe informacje".

10. W przypadku zadeklarowania w ofercie zamiaru pobierania wpłat i opłat od uczestników zadania organizacja pozarządowa jest zobowiązana wskazać dokument, z którego wynika zakres prowadzonej działalności odpłatnej pożytku publicznego. Jest to warunek oceniany na etapie weryfikacji formalnej oferty i podlega uzupełnieniu. **Brak podstaw prawnych prowadzenia działalności odpłatnej pożytku publicznego będzie skutkował odrzuceniem oferty na etapie weryfikacji formalnej.**
11. **Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.**
12. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie: np. na podstawie rekomendacji komisji konkursowej opiniującej ofertę. Dotyczyć to może np. zadań będących na końcu list rankingowych, a także w przypadku zawyżonych kosztów realizacji zadania lub wskazania kosztów nieuzasadnionych. W przypadku zmniejszenia wysokości przyznanej dotacji w stosunku do kwoty wnioskowanej organizacja pozarządowa może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania, lub wycofać swoją ofertę. W przypadku przyjęcia zadania do realizacji oferta organizacji pozarządowej będzie podlegać aktualizacji, w tym zgodnie z rekomendacjami komisji konkursowej.
13. Oferta może nie uzyskać dofinansowania mimo uzyskania opinii komisji konkursowej rekomendującej ją do otrzymania dotacji w przypadku wykorzystania środków przeznaczonych na realizację zadań wskazanych w ogłoszeniu konkursowym.
14. Zarząd Województwa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
15. **Rozstrzygnięcie konkursu na realizację zadań wymienionych w ogłoszeniu nie może nastąpić wcześniej niż po uchwaleniu przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego uchwały budżetowej na rok 2027, gdzie będą wskazane ostateczne kwoty dotacji na realizację zadań zlecanych organizacjom pozarządowym w roku 2027.**

## § 5

## Dodatkowe informacje dot. wypełniania oferty

1. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą złożyć ofertę wspólną. Prawa i obowiązki wynikające ze złożenia oferty wspólnej określa art. 14 ust. 3-5 wymienionej ustawy.
2. Organizacja pozarządowa posiadająca uprawnienia do odliczania podatku naliczonego VAT wykazuje w kosztorysie zadania koszty kwalifikowane netto (z wyjątkiem kosztów, w odniesieniu do których nie przysługuje jej prawo odliczania podatku VAT w całości lub w części), a oferent nieposiadający takiego uprawnienia – w kwotach brutto. **Informację o wykazaniu w kosztorysie kwot netto i możliwości odliczenia podatku VAT, należy zawrzeć w części VI oferty.**

3. **Departament Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, do którego składane są oferty, ma prawo żądać innych dokumentów, informacji i wyjaśnień od podmiotu składającego ofertę.**

**§ 6**

**Zasady, tryb i kryteria oraz termin wyboru ofert**

1. Departament Turystyki i Sportu, do którego składane są oferty, dokonuje ich weryfikacji formalnej, zgodnie z następującymi kryteriami:
   1) Oferta została złożona za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie określonym w ogłoszeniu konkursu.
   2) Potwierdzenie złożenia oferty zostało złożone w terminie i miejscu określonym w warunkach konkursu (kryterium jest spełnione również w przypadku przekazania wydrukowanej i podpisanej oferty).
   3) Potwierdzenie złożenia oferty (lub oferta) zawiera sumę kontrolną zgodną z wersją elektroniczną oferty złożonej w generatorze.
   4) Oferent jest podmiotem uprawnionym do składania ofert w konkursie.
   5) Zadanie mieści się w działalności statutowej organizacji pozarządowej.
   6) Oferent wniósł wkład własny do zadania wskazany w § 4 ust. 1 ogłoszenia.
   7) Wysokość wnioskowanej dotacji uwzględnia limit wskazany w *Załączniku do ogłoszenia konkursowego* (dotyczy Zadania 3.2).
   8) Potwierdzenie złożenia oferty/oferta jest podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu oferenta/oferentów (lub na podstawie odpowiednich pełnomocnictw).
   9) W przypadku pobierania opłat od adresatów zadania dostarczono dokument, z którego wynika zakres prowadzonej działalności odpłatnej (statut lub inny dokument wewnętrzny).
2. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty niespełniające kryteriów określonych w ust. 1 w liczbie porządkowej od 1 do 7 (kryteria nie podlegające uzupełnieniu). Oferta może zostać uzupełniona w zakresie kryteriów wymienionych w ust. 1 w punktach 8-9 na zasadach określonych w ogłoszeniu.
3. **Wyboru ofert do realizacji dokonuje się jedynie spośród ofert spełniających wymogi formalne**.
4. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Mimo pozytywnej opinii złożonej w konkursie oferty może ona nie otrzymać dofinansowania w szczególnych przypadkach nierzetelności, nieterminowości oraz nieprawidłowości rozliczenia zadań przez organizację w latach poprzednich.
5. Wyniki weryfikacji formalnej zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.warmia.mazury.pl w zakładce Organizacje Pozarządowe – Otwarte konkursy ofert - rozstrzygnięcia) w terminie **do 21 dni od ostatniego dnia przyjmowania potwierdzenia złożenia oferty** (UWAGA: **za sprawdzenie wyników weryfikacji formalnej oraz uzupełnienie ofert odpowiada organizacja pozarządowa składająca ofertę**). Organizacja pozarządowa **w terminie 7 dni od zamieszczenia wyników** ma prawo uzupełnić ofertę w zakresie określonym w ogłoszeniu. **W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.**

6. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają zaopiniowaniu przez komisję konkursową, której tryb powoływania oraz zasady działania określone zostały w załączniku do Programu współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.
7. Konkurs rozstrzyga Zarząd Województwa, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Zarządu, służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
8. **Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi:**
    1) w terminie do 28.02.2027 r. w przypadku ofert składanych do 18.12.2026 r.
    2) w terminie do 31.03.2027 r. w przypadku ofert składanych do 15.01.2027 r.,
    3) w terminie do 14.04.2027 r. w przypadku ofert składanych do 01.02.2027 r.
9. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadań, o których mowa w § 3 ogłoszenia nastąpi w oparciu o następujące kryteria merytoryczne:
    1) **Proponowane zadanie odpowiada na cele i zakres zadania publicznego** wskazane w ogłoszeniu konkursu, wpisuje się w zadania samorządu województwa. (0-6 pkt)
    2) **Grupa docelowa** jest wystarczająco opisana, łącznie z jej problemami/potrzebami. (0-3 pkt)
    3) **Działania** są konieczne, zasadne, odpowiednio zaplanowane w czasie, wykonalne, wyczerpująco opisane - biorąc pod uwagę w szczególności, że oferta jest odpowiedzią na zadanie zawarte w ogłoszeniu konkursowym. Uwzględniają dostęp osobom ze szczególnymi potrzebami (jeżeli dotyczy), zawarte są wystarczające informacje o sposobach informowania, że zadanie jest finansowane/ współfinansowane z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego (0-5 pkt)
    4) **Rezultaty** wskazują na zasadność realizacji zadania w szczególności ze względu na zadanie wskazane w ogłoszeniu konkursowym (wymieniono efekty jakościowe i ilościowe; odpowiednio zaplanowano monitorowanie rezultatów; w zależności od rodzaju zadania: przewidywany efekt jest trwały, zakładana jest kontynuacja). (0-6 pkt)
    5) **Koszty** realizacji zadania są konieczne i uzasadnione (nie są zawyżone/zaniżone, są dostatecznie opisane, spójne z działaniami). (0-5 pkt)
    6) **Zasoby** (kadrowe, rzeczowe, finansowe, wiedza i doświadczenie, w tym w ramach wkładu własnego organizacji pozarządowej) przewidziane do realizacji zadania gwarantują jego wysoką jakość. (0-5 pkt)
    7) **Kryterium strategiczne: efektywność planowanych działań promocyjnych:** ocenie podlega spójność, adekwatność i potencjalna skuteczność zaplanowanych działań informacyjnych i promocyjnych. Wysoko oceniane będą oferty zawierające przemyślane strategie komunikacyjne, spójność przekazu oraz potencjał dotarcia do szerokiego grona odbiorców. (0-3 pkt) (dotyczy zadania 3.1 i 3.2)
    8) **Kryterium strategiczne – rozwój kapitału społecznego**: realizacja zadania przyczyni się do rozwoju kapitału społecznego w regionie (zadanie na różnych etapach realizowane będzie w partnerskiej współpracy z instytucjami, samorządami, organizacjami, biznesem; z udziałem wolontariuszy, społeczników, mieszkańców, społeczności lokalnych). (0-3 pkt)
    9) **Kryterium strategiczne:** zadanie ma charakter **innowacyjny** (zastosowano nowe lub

udoskonalone formy i metody w stosunku do dotychczas realizowanych na danym terenie, w danej społeczności, grupy odbiorców; zastosowane rozwiązania są atrakcyjne, ciekawe; mogą być rozpowszechnione i zastosowane w innych społecznościach). (0-2 pkt)

**§ 7**

**Informacja nt. zrealizowanych przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami – ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu rozwoju kultury fizycznej w roku 2025 przeznaczono dotacje w wysokości łącznej 3 455 000,00 zł (zlecono organizacjom pozarządowym 60 zadań), natomiast w 2026 roku przeznaczono z budżetu Województwa na realizację wskazanych zadań kwotę w wysokości łącznej 3 850 000,00 zł.

Szczegółowe wykazy zadań zleconych i zrealizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi znajdują się w sprawozdaniach z realizacji programów współpracy samorządu województwa z organizacjami pozarządowymi w danym roku. Sprawozdania te umieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w zakładce *Organizacje Pozarządowe*. Wykazy poszczególnych zadań zlecanych do realizacji organizacjom pozarządowym w danym roku dostępne są również w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego w zakładce *Organizacje Pozarządowe/ Otwarte konkursy ofert - rozstrzygnięcia*, na stronie: http://bip.warmia.mazury.pl.

**§ 8**

Składając ofertę, przedstawiciele organizacji pozarządowej przyjmują do wiadomości treść poniższej **klauzuli informacyjnej:**

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawartych **w dokumentach składanych przez organizację pozarządową w związku z udziałem w w/w otwartym konkursie ofert, w szczególności w ofercie i jej aktualizacji, umowie, aktualizacjach umowy, sprawozdaniu i dokumentach związanych z realizowanym zadaniem**:

1) Administratorem danych osobowych jest ***Województwo Warmińsko-Mazurskie w zakresie zadań realizowanych przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego***, ul. E. Plater 1, 10-562 Olsztyn (dalej: Administrator).
2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: ***iod@warmia.mazury.pl.***
3) dane osobowe przetwarzane są w celu ***uczestniczenia organizacji pozarządowej w w/w otwartym konkursie ofert, tj. podawane są w dokumentacji składanej do***

***Administratora w ramach konkursu, zawieranej umowie i sprawozdawczości w przypadku realizacji zadania zleconego wyłonionego w trybie tego konkursu.*** Dane osobowe przetwarzane są na podstawie ***art. 6 ust. 1 lit. e RODO***.

4) Dane osobowe będą przekazywane następującym odbiorcom: firma Witkac sp. z o.o. w ramach powierzenia przetwarzania danych w imieniu Administratora w związku z wykorzystaniem do obsługi otwartego konkursu ofert generatora ofert witkac.pl.- **Witkac Software sp. z o.o.** z siedzibą pod adresem **Al. Henryka Sienkiewicza 15, 76-200 Słupsk**
5) Dane, o których mowa w pkt 4 dotyczą następującej kategorii osób: osoby wnioskujące o dofinansowanie/składające ofertę w imieniu własnym lub organizacji pozarządowej lub innego podmiotu, w tym osoby reprezentujące dany podmiot, osoby do kontaktu wyznaczone przez m.in. organizacje lub inny podmiot, osoby realizujące zadanie, na które została przyznana dotacja, uczestnicy realizowanych zadań/odbiorcy zadań.
6) Kategorie danych osobowych, o których mowa w pkt 4 to: imię i nazwisko, przynależność i funkcja w organizacji lub w innym podmiocie, adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu kontaktowego, adres IP.
7) **osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.**
8) dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z ***Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,*** tj. przez 5 lat od daty złożenia oferty lub w przypadku realizacji zadania 5 lat od przyjęcia jego sprawozdania,
9) w każdym czasie przysługuje osobom, których dane dotyczą prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
10) jeżeli osoby, których dane dotyczą uważają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mają one prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
11) podanie danych osobowych ***jest dobrowolne, lecz jest warunkiem niezbędnym do uczestniczenia w w/w konkursie w zakresie wymaganym przez Administratora. W przypadku niepodania obowiązkowych danych, nie będzie możliwe uczestniczenie w w/w konkursie i realizacja zadania zleconego wyłonionego w wyniku postępowania konkursowego.***

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Środki przeznaczone na realizację zadań wskazane w ogłoszeniu konkursowym mogą ulec zmniejszeniu w przypadku gdy złożone oferty nie uzyskają akceptacji Zarządu Województwa lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Województwa w części przeznaczonej na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
2. W przypadku rezygnacji organizacji pozarządowej z realizacji zadania lub odmowy podpisania umowy przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z przyczyn opisanych w ogłoszeniu, Zarząd Województwa może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, spełniającą warunki konkursowe ofertę (która uzyskała na liście rankingowej

największą liczbę punktów spośród ofert nie dofinansowanych, a rekomendowanych do realizacji), na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych przepisach.

3. Środki z dotacji nie mogą być przeznaczane na wydatki nie związane z realizacją danego zadania (niezgodne z ofertą i kosztorysem).
4. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie (z uwzględnieniem ewentualnych zmian).
5. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy województwa warmińsko – mazurskiego (w zależności od rodzaju zadania).
6. Na etapie rozliczenia zadania zleconego do realizacji organizacji pozarządowej Zleceniodawca może żądać zestawienia dokumentów finansowych potwierdzających wydatki poniesione na realizację zadania, a także ich kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
7. Uchwała Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego.

*Załącznik*
*do ogłoszenia otwartego konkursu ofert*
*na realizację zadań z zakresu rozwoju kultury fizycznej w 2027 r.*

**Dodatkowe informacje, warunki oraz cele szczegółowe realizacji zadań z zakresu rozwoju kultury fizycznej wymienionych w § 3 ust. 1 ogłoszenia oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację.**

**ZASADY wypełniania ofert obowiązujące dla wszystkich zadań szczegółowych z zakresu rozwoju kultury fizycznej:**

1) Ofertę należy przygotować pod kątem możliwości realizacji wskaźników zawartych w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027.
2) Koszty obsługi zadań z zakresu rozwoju kultury fizycznej mogą wynieść **do 15 %** łącznej kwoty wnioskowanej dotacji.
3) Każdy rodzaj kosztu w „kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego" powinien być szczegółowo rozpisany.

**ZADANIA SZCZEGÓŁOWE:**

**CEL 1. Upowszechnianie różnorodnych form aktywności sportowej w różnych środowiskach i grupach społecznych.**

**Zadanie 1.1 Upowszechnianie sportu w środowisku dzieci i młodzieży szkolnej.**
**1. Organizacja wojewódzkiego i krajowego współzawodnictwa sportowego w dyscyplinach indywidualnych i grach zespołowych, udział reprezentacji województwa w ogólnopolskich i międzynarodowych zawodach sportu szkolnego.**
**2. Organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej wojewódzkich turniejów na boiskach wielofunkcyjnych.**

**Środki finansowe przeznaczone na realizację zadania: 320 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) Celem zadania jest upowszechnianie sportu i aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży szkolnej poprzez zapewnienie powszechnego i dostępnego udziału uczniów w wojewódzkim i ogólnopolskim współzawodnictwie sportowym, organizowanym w dyscyplinach indywidualnych i grach zespołowych, a także poprzez organizację turniejów sportowych na boiskach wielofunkcyjnych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2) **Zadanie musi mieć zasięg co najmniej wojewódzki i obejmować swoim zakresem szkoły z możliwie największej liczby gmin województwa warmińsko-mazurskiego.**
3) W postępowaniu konkursowym zostanie **wyłoniony jeden realizator zadania.**
4) Realizacja zadania powinna odbywać się w oparciu o regulamin szkolnych imprez sportowych na dany rok szkolny, obejmujący w szczególności:
   a) zasady i system współzawodnictwa sportowego;
   b) dyscypliny sportowe i konkurencje objęte współzawodnictwem;
   c) podział na typy szkół i kategorie wiekowe;
   d) ramowy harmonogram zawodów i imprez sportowych;
   e) zasady kwalifikacji reprezentacji województwa do zawodów ogólnopolskich i międzynarodowych;
   f) zasady organizacji i przeprowadzania zawodów z uwzględnieniem bezpieczeństwa uczestników.
5) Zadanie powinno umożliwiać udział jak największej liczby uczniów wszystkich typów szkół z terenu województwa warmińsko-mazurskiego, z uwzględnieniem równych możliwości udziału dziewcząt i chłopców, różnych kategorii wiekowych oraz szkół z terenów miejskich i wiejskich.
6) W składanej ofercie należy przedstawić koncepcję realizacji zadania, obejmującą w szczególności:
   a) sposób organizacji wojewódzkiego współzawodnictwa sportowego, w tym planowane dyscypliny sportowe, system eliminacji i finałów oraz zasady kwalifikacji do zawodów ogólnopolskich;
   b) sposób organizacji udziału reprezentacji województwa w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych;
   c) założenia dotyczące organizacji turniejów na boiskach wielofunkcyjnych, w tym planowaną liczbę turniejów, ich przewidywany zasięg terytorialny, dyscypliny sportowe i grupy odbiorców;
   d) sposób zapewnienia udziału szkół z możliwie największej liczby gmin województwa;
   e) przewidywaną liczbę uczestników współzawodnictwa i turniejów;
   f) sposób monitorowania i dokumentowania osiągniętych rezultatów;
   g) sposób promocji zadania i województwa warmińsko-mazurskiego.

   * Na etapie składania oferty nie jest wymagane wskazanie szczegółowych terminów i miejsc realizacji poszczególnych zawodów i turniejów. Przedstawione w ofercie terminy i lokalizacje mogą mieć charakter orientacyjny.
7) **<u>Oczekiwane rezultaty realizacji zadania:</u>**
   a) udział szkół w szkolnym współzawodnictwie sportowym z co najmniej 60% gmin województwa warmińsko-mazurskiego;
   b) udział w szkolnym współzawodnictwie sportowym co najmniej 40% szkół z terenu województwa warmińsko-mazurskiego;
   c) organizacja co najmniej 75 turniejów sportowych dla dzieci i młodzieży szkolnej na boiskach wielofunkcyjnych;

d) osiągnięcie zadeklarowanej przez oferenta liczby uczestników w wojewódzkim i krajowym współzawodnictwie sportowym;
e) osiągnięcie zadeklarowanej przez oferenta liczby uczestników w turniejach sportowych organizowanych na boiskach wielofunkcyjnych.

* Za szkołę uczestniczącą we współzawodnictwie uznaje się szkołę, której uczniowie wzięli faktyczny udział w co najmniej jednej imprezie sportowej objętej systemem współzawodnictwa. Każda szkoła jest liczona jeden raz, niezależnie od liczby zawodów, w których uczestniczyła. Gminę uznaje się za uczestniczącą, jeżeli w zawodach wzięła udział co najmniej jedna szkoła z jej terenu.

* Liczba uczestników oznacza sumę udziałów uczniów w poszczególnych zawodach lub turniejach, ustaloną na podstawie dokumentacji potwierdzającej udział. Wskaźnik nie oznacza liczby unikalnych osób – ten sam uczeń może być wykazany wielokrotnie, jeżeli uczestniczył w różnych zawodach lub turniejach.

8) Realizator zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację zadania i osiągnięcie rezultatów.
9) W sprawozdaniu końcowym należy przedstawić szczegółowe informacje dotyczące faktycznej realizacji zadania, w tym:
   a) wykaz przeprowadzonych zawodów i turniejów, z podaniem ich terminów, miejsc, dyscyplin sportowych i ilością uczestników;
   b) wykaz szkół uczestniczących we współzawodnictwie, z podaniem miejscowości i gmin;
   c) liczbę gmin i szkół uczestniczących we współzawodnictwie oraz procentowy udział w odniesieniu do ogólnej liczby gmin i szkół w województwie;
   d) liczbę uczestników w zawodach z podziałem na kategorie: Igrzysk Dzieci, Igrzysk Młodzieży Szkolnej i Licealiady, ustaloną na podstawie dokumentacji zawodów;
   e) liczbę zorganizowanych turniejów na boiskach wielofunkcyjnych oraz liczbę uczestników w tych turniejach;
   f) wykaz zawodów ogólnopolskich i międzynarodowych wraz z liczbą uczestników, w których uczestniczyła reprezentacja województwa.
10) Dokumentacja potwierdzająca realizację zadania powinna umożliwiać weryfikację osiągniętych rezultatów, w szczególności poprzez regulaminy, komunikaty organizacyjne, protokoły zawodów, zestawienia uczestnictw, tabele wyników, dokumentację fotograficzną oraz materiały promocyjne i informacyjne. Dane dotyczące uczestników mogą być przedstawiane w formie zestawień zbiorczych, bez konieczności przekazywania imiennych list uczniów.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 18.12.2026 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej

w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 21.12.2026 r.**

**Kontakt:**
Magdalena Drolińska; tel. 89 521 69 49, e-mail: m.drolinska@warmia.mazury.pl;
Anna Gerczak; tel. 89 52 16 927; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00, e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 1.2 Upowszechnianie sportu w środowisku młodzieży akademickiej.**
**1. Organizacja międzyuczelnianego współzawodnictwa sportowego dla studentów wyższych uczelni województwa warmińsko-mazurskiego.**
**2. Organizacja zawodów sportowych w ramach ogólnopolskiego współzawodnictwa sportowego dla studentów wyższych uczelni z udziałem akademickiej reprezentacji województwa.**
**3. Udział akademickiej reprezentacji województwa w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych.**

**Środki finansowe przeznaczone na realizację zadania: 60 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**
1) Celem zadania jest upowszechnianie sportu w środowisku młodzieży akademickiej, rozwijanie aktywności fizycznej studentów oraz podnoszenie poziomu sportowego akademickiej reprezentacji województwa warmińsko-mazurskiego poprzez organizację międzyuczelnianego współzawodnictwa sportowego, organizację zawodów w ramach rywalizacji ogólnopolskiej oraz udział reprezentacji województwa w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych.
2) W postępowaniu konkursowym zostanie **wyłoniony jeden realizator zadania.**
3) W ofercie składanej w ramach konkursu należy wykazać i opisać m.in.:
   a) planowane zawody i imprezy sportowe, z uwzględnieniem ich poziomu (wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy), dyscyplin sportowych oraz przewidywanej liczby uczestników;
   b) sposób promowania województwa warmińsko-mazurskiego w ramach realizowanego zadania, z wykorzystaniem różnych narzędzi i nośników informacyjno-promocyjnych.
4) **Oczekiwane rezultaty realizacji zadania:**
   a) liczba zawodów sportowych zorganizowanych przez oferenta w ramach międzyuczelnianej rywalizacji sportowej na poziomie wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym – co najmniej 15 zawodów;
   b) liczba uczestników biorących udział w międzyuczelnianej rywalizacji sportowej na poziomie wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym – co najmniej 600 osób.

5) Dokumentacja merytoryczna niezbędna do weryfikacji prawidłowej realizacji zadania i osiągniętych rezultatów na etapie sprawozdania:
   a) dokumentacja potwierdzająca organizację zawodów sportowych, w szczególności komunikaty organizacyjne, regulaminy, terminarze, wyniki zawodów oraz listy uczestników lub inne dokumenty potwierdzające liczbę uczestników;
   b) dokumentacja potwierdzająca przygotowanie i udział akademickiej reprezentacji województwa w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych, w szczególności komunikaty organizatorów, listy zgłoszeniowe, wyniki zawodów oraz dokumentacja fotograficzna;
   c) materiały promocyjne i informacyjne dotyczące realizowanego zadania, np. komunikaty organizacyjne, dokumentacja fotograficzna, wydruki ze stron internetowych i mediów społecznościowych, potwierdzające realizację obowiązku informacyjnego przez zleceniobiorcę, tj. przedstawiające umieszczenie logo Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz informacji, że zadanie jest współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 15 stycznia 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 22 stycznia 2027 r.**

**Kontakt:**
Anna Gerczak; tel. 89 52 16 927; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. (89) 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 1.3 Upowszechnianie sportu w środowisku wiejskim i małych miast oraz organizacja szkolenia zawodników i rywalizacji sportowej reprezentantów środowiska wiejskiego.**
**1. Organizacja cyklu imprez i zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim.**
**2. Organizacja szkolenia zawodników i udział reprezentantów środowiska wiejskiego województwa warmińsko-mazurskiego w imprezach i zawodach sportowych zorganizowanych na poziomie wojewódzkim i ogólnopolskim.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 540 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) Celem zadania jest:
   a) Organizacja cyklu imprez i zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim
   b) Organizacja szkolenia zawodników i udział reprezentantów środowiska wiejskiego województwa warmińsko-mazurskiego w imprezach i zawodach sportowych zorganizowanych na poziomie wojewódzkim i ogólnopolskim.
2) W postępowaniu konkursowym zostanie wyłoniony **jeden realizator zadania.**
3) Zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w określonych dyscyplinach sportowych.
4) Zadanie należy realizować na podstawie opracowanych regulaminów.
5) Priorytetowo będą uwzględniane oferty, które:
   a) posiadają wykwalifikowaną kadrę szkoleniową,
   b) posiadają zasoby rzeczowe oraz niezbędny sprzęt sportowy zapewniający wykonanie zadania,
   c) współpracują z innymi partnerami w ramach organizowanego szkolenia zarówno w zakresie merytorycznym i finansowym.

**Ad 1.** Organizacja cyklu imprez i zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim.

1. Organizacja rywalizacji sportowej w środowisku wiejskim i małych miast powinna zapewniać udział w zawodach i imprezach sportowych szerokiej rzeszy jej mieszkańców w wielu sportach.
2. W składanej ofercie należy również wykazać i opisać m.in.:
   a) planowane w ramach zadania imprezy i zawody sportowe z planowaną liczbą uczestników, która weźmie udział w przedsięwzięciu,
   b) udział partnerów oraz źródła finansowania,
   c) sposób promowania zadania w regionie.
3. Dopuszcza się możliwość uczestnictwa reprezentantów województwa w zawodach na poziomie krajowym, wyłonionych w zawodach organizowanych na poziomie wojewódzkim.

**Ad 2.** Organizacja szkolenia zawodników i udział reprezentantów środowiska wiejskiego województwa warmińsko-mazurskiego w imprezach i zawodach sportowych zorganizowanych na poziomie wojewódzkim i ogólnopolskim.

1. W składanej ofercie należy również przedstawić:
   a) w jaki sposób dane zadanie będzie realizowane,
   b) listę wiodących klubów sportowych realizujących szkolenie w różnych sportach oraz zasady ich rekrutacji,
   c) wykaz planowanych akcji szkoleniowych,

d) kadrę trenerską/instruktorską prowadzącą szkolenie,
e) liczbę szkolonych zawodników.

2. Koszty poniesione z dotacji mają służyć realizacji ww. celu i być przeznaczone w szczególności na:
   a) organizację obozów sportowych (np. wyżywienie, zakwaterowanie, przejazd),
   b) wyżywienie/zakwaterowanie/przejazdy związane z uczestnictwem w zawodach krajowych i międzynarodowych,
   c) wynagrodzenia trenerów,
   d) zakup sprzętu sportowego.

**Uwaga:** Dokumentacja merytoryczna niezbędna do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów na etapie sprawozdania:

- kalendarz imprez sportowych (Ad. 1),
- listy zawodników potwierdzające uczestnictwo w szkoleniu (Ad.2),
- materiały promocyjne i informacyjne dot. realizowanego zadania np.: komunikaty organizacyjne, dokumentacja zdjęciowa, wydruki ze stron internetowych/mediów społecznościowych, potwierdzające realizację obowiązku informacyjnego przez zleceniobiorcę, tj. przedstawiające umieszczenie logo województwa warmińsko-mazurskiego oraz informację, iż zadanie było współfinansowane przez Samorząd województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:

1) Liczba imprez i zawodów sportowych organizowanych w ramach upowszechniania sportu w środowisku wiejskim i małych miast – co najmniej 35 imprez i zawodów sportowych.
2) Liczba ogólnopolskich imprez i zawodów sportowych, w których uczestniczyli reprezentanci środowiska wiejskiego województwa warmińsko-mazurskiego – co najmniej 12 imprez i zawodów sportowych.
3) % gmin wiejskich i miejsko-wiejskich biorących udział w imprezach i zawodach sportowych organizowanych w ramach upowszechniania sportu w środowisku wiejskim i małych miast – co najmniej 50 % gmin wiejskich i miejsko-wiejskich województwa warmińsko-mazurskiego.
4) Liczba zawodników ze środowiska wiejskiego i małych miast objętych szkoleniem – co najmniej 250 zawodników.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 18.12.2026 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej

w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 21.12.2026 r.**

**Kontakt:**
Magdalena Drolińska; tel. 89 521 69 49; e-mail: m.drolinska@warmia.mazury.pl
Anna Gerczak; tel. 89 52 16 927; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 1.4 Upowszechnianie sportu w środowisku osób z niepełnosprawnością oraz wspieranie szkolenia zawodników i ich udział we współzawodnictwie sportowym.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 215 000,00 zł**

**Zadanie obejmuje dwa obszary działań:**
1. Upowszechnianie sportu i aktywności fizycznej wśród osób z niepełnosprawnościami, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, poprzez organizację imprez i zawodów sportowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.
2. Wspieranie szkolenia sportowego uzdolnionych zawodników z niepełnosprawnościami z województwa warmińsko-mazurskiego oraz przygotowanie ich do udziału we współzawodnictwie sportowym, a także umożliwienie im udziału w zawodach sportowych rangi krajowej i międzynarodowej.

**Dodatkowe warunki i informacje do zadania:**
**Ad 1.** Upowszechnianie sportu i aktywności fizycznej:
1) Celem działania jest popularyzacja sportu i aktywności fizycznej wśród osób z niepełnosprawnościami, z uwzględnieniem dzieci i młodzieży, zwiększanie ich uczestnictwa w sporcie oraz tworzenie możliwości uczestnictwa w różnych formach aktywności ruchowej i rywalizacji sportowej.
2) Działanie obejmuje organizację imprez i zawodów sportowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim, dostosowanych do możliwości i potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności.

3) W ofercie składanej w ramach konkursu należy wykazać i opisać w szczególności:
   a) planowane imprezy i zawody sportowe, z określeniem ich charakteru, dyscyplin sportowych, adresatów, zasięgu oraz przewidywanej liczby uczestników;
   b) sposób zapewnienia dostępności planowanych działań dla osób z niepełnosprawnościami, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb i możliwości;
   c) sposób promowania województwa warmińsko-mazurskiego w ramach realizowanego zadania, z wykorzystaniem różnych narzędzi i nośników informacyjno-promocyjnych.

4) Wykazane w ofercie rezultaty realizacji zadania publicznego muszą bezpośrednio odnosić się do zaplanowanych działań i zakładanych efektów upowszechniania sportu i aktywności fizycznej wśród osób z niepełnosprawnościami. Oferent jest zobowiązany do jednoznacznego wskazania w tabeli rezultatów następujących wskaźników mierzalnych:
   a) liczby planowanych imprez i zawodów sportowych dla osób z niepełnosprawnościami, organizowanych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, o zasięgu co najmniej wojewódzkim;
   b) przewidywaną liczbę bezpośrednich odbiorców zadania - uczestników z niepełnosprawnościami, którzy wezmą udział w organizowanych imprezach i zawodach sportowych;
   c) liczby zaplanowanych działań promocyjnych – należy wskazać mierzalne efekty działań informacyjno-promocyjnych, np. liczbę publikacji w mediach społecznościowych, komunikatów prasowych, materiałów informacyjnych i promocyjnych, nakład wydrukowanych plakatów lub ulotek.

**Ad 2.** Wspieranie szkolenia sportowego zawodników z niepełnosprawnościami i ich udziału we współzawodnictwie sportowym:

1) Celem działania jest wspieranie i rozwój sportu wyczynowego osób z niepełnosprawnościami z województwa warmińsko-mazurskiego poprzez zapewnienie warunków do systematycznego szkolenia, podnoszenia poziomu sportowego zawodników, przygotowania ich do współzawodnictwa sportowego oraz udziału w zawodach sportowych rangi wojewódzkiej, krajowej i międzynarodowej.
2) Zadanie adresowane jest do klubów sportowych z województwa warmińsko-mazurskiego prowadzących szkolenie sportowe zawodników z niepełnosprawnościami.
3) W ofertach składanych w ramach konkursu należy w szczególności:
   a) przedstawić kompleksowy opis planowanego procesu szkolenia sportowego,
   b) przedstawić kadrę trenerską i instruktorską odpowiedzialną za realizację szkolenia, wraz
      z informacją o posiadanych kwalifikacjach i doświadczeniu w pracy z zawodnikami z niepełnosprawnościami;
   c) przedstawić wykaz planowanych działań szkoleniowych, w szczególności treningów, obozów sportowych, zgrupowań i konsultacji szkoleniowych;
   d) przedstawić plan udziału zawodników we współzawodnictwie sportowym, obejmujący zawody o randze wojewódzkiej, krajowej i międzynarodowej, odpowiednio do poziomu sportowego zawodników i kalendarza rozgrywek;
   e) określić liczbę zawodników objętych szkoleniem oraz liczbę zawodników przewidzianych do reprezentowania województwa warmińsko-mazurskiego w zawodach sportowych rangi krajowej i międzynarodowej.
4) W procesie oceny ofert wyżej punktowane będą oferty, które:

a) gwarantują realizację zadania przez wykwalifikowaną kadrę szkoleniową, posiadającą odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w szkoleniu zawodników z niepełnosprawnościami;
b) zapewniają odpowiednią bazą sportową oraz sprzęt sportowy i zasobami niezbędne do prawidłowego przebiegu procesu szkoleniowego, uwzgledniające specyfikę dyscyplin
i potrzeby zawodników;
c) zapewniają systematyczność i kompleksowość procesu szkoleniowego oraz udział zawodników w zawodach sportowych.

5) Realizator zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji merytorycznej niezbędnej do sprawdzenia prawidłowej realizacji zadania i osiągniętych rezultatów, w tym dokumentacji potwierdzającej:
- uczestnictwo zawodniczek/zawodników (adresatów zadania) w zawodach i szkoleniu,
- osiągnięte wyniki sportowe zawodników.

6) Wykazane w ofercie rezultaty realizacji zadania publicznego muszą bezpośrednio odnosić się do zaplanowanych działań i zakładanych efektów szkolenia sportowego oraz udziału zawodników we współzawodnictwie sportowym. Oferent jest zobowiązany do jednoznacznego wskazania w tabeli rezultatów następujących wskaźników mierzalnych:
a) liczby zawodników z niepełnosprawnościami objętych szkoleniem sportowym;
b) liczby zawodników z niepełnosprawnościami w biorących udział w zawodach sportowych rangi krajowej lub międzynarodowej, reprezentujących województwo warmińsko-mazurskie;
c) liczby działań promocyjnych – należy wskazać mierzalne efekty działań informacyjno-promocyjnych (np. liczbę publikacji w mediach społecznościowych, liczbę komunikatów prasowych, materiałów informacyjnych i promocyjnych).

Wymagana dokumentacja merytoryczna niezbędna do zweryfikowania prawidłowej realizacji zadania i jego efektów na etapie sprawozdania: materiały dotyczące realizowanego zadania, tj. komunikaty organizacyjne, dokumentacja zdjęciowa, wydruki ze stron internetowych lub mediów społecznościowych, a także materiały potwierdzające realizację obowiązku informacyjnego przez zleceniobiorcę, tj. przedstawiające umieszczenie logo województwa warmińsko-mazurskiego oraz informację, iż zadanie było współfinansowane przez Samorząd województwa Warmińsko-Mazurskiego.

<u>Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:</u>

1) Liczba imprez oraz zawodów sportowych dla osób z niepełnosprawnością organizowanych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego – co najmniej 30 imprez.

2) Liczba uczestników z niepełnosprawnością biorących udział w imprezach i zawodach sportowych organizowanych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego – co najmniej 1000 uczestników.
3) Liczba zawodników z niepełnosprawnością objętych szkoleniem sportowym – co najmniej 80 zawodników.
4) Liczba zawodników z niepełnosprawnością reprezentujących województwo warmińsko-mazurskie w zawodach sportowych o randze krajowej lub międzynarodowej - co najmniej 25 zawodników.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 15 stycznia 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 22 stycznia 2027 r.**

**Kontakt:**
Izabela Górecka; tel. 89 521 69 07; e-mail: i.gorecka@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 1.5 Upowszechnianie aktywności fizycznej osób starszych.**
**1. Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla seniorów na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.**
**2. Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach reprezentantów województwa warmińsko-mazurskiego przygotowujących się do mistrzostw świata i Europy w zawodach typu Masters i Weterani.**

**Środki finansowe przeznaczone na realizację zadania: 100 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje do zadania:**
1. Celem zadania jest propagowanie i promocja aktywności fizycznej osób starszych poprzez:
   **1)** organizację imprez sportowo-rekreacyjnych skierowanych do osób starszych,
   **2)** wspieranie przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa do mistrzostw świata i Europy w zawodach typu Masters i Weterani.

**Ad 1.** w ramach organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych dla seniorów należy:
   1) przedstawić kompleksowo w jaki sposób dana impreza będzie realizowana na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;

2) przedstawić dokładną informację do jakich grup społecznych i środowiskowych jest skierowana oraz wskazać planowaną liczbę uczestników;
3) opisać sposób promocji przedsięwzięcia oraz regionu z wykorzystaniem różnych narzędzi i nośników;
4) **bezpośrednimi odbiorcami zadania mogą być osoby w wieku 50+.**

**Ad 2.** w ramach wspierania przygotowań i udziału wybitnych reprezentantów województwa przygotowujących się do mistrzostw świata i Europy w zawodach typu Masters i Weterani należy:

1) przedstawić kompleksowo w jaki sposób dane zadanie będzie realizowane,
2) przedstawić wykaz uczestników zadania (zawodniczek i zawodników),
3) przedstawić wykaz planowanych akcji szkoleniowych.

**Wykazane w ofercie rezultaty realizacji zadania publicznego** muszą bezpośrednio odnosić się do efektów zaplanowanych przez Zleceniobiorcę działań. Oferent jest zobowiązany do jednoznacznego wskazania w tabeli rezultatów następujących wskaźników mierzalnych:

a) liczby imprez sportowo-rekreacyjnych organizowanych dla seniorów na terenie Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
b) liczby seniorów uczestniczących w imprezach sportowo-rekreacyjnych na terenie Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
c) liczby zawodników reprezentujących Województwo Warmińsko-Mazurskie w kategorii Masters i Weterani, przygotowujących się do udziału w mistrzostwach świata i Europy;
d) liczby działań promocyjnych – należy wskazać mierzalne efekty planowanej kampanii informacyjno-promocyjnej (np. liczbę publikacji w mediach społecznościowych, liczbę komunikatów prasowych, nakład wydrukowanych plakatów lub ulotek).

Wymagana dokumentacja merytoryczna niezbędna do zweryfikowania prawidłowej realizacji zadania i jego efektów na etapie sprawozdania: materiały dotyczące realizowanego zadania, tj. komunikaty organizacyjne, dokumentacja zdjęciowa, wydruki ze stron internetowych lub mediów społecznościowych, a także materiały potwierdzające realizację obowiązku informacyjnego przez zleceniobiorcę, tj. przedstawiające umieszczenie logo województwa warmińsko-mazurskiego oraz informację, iż zadanie było współfinansowane przez Samorząd województwa Warmińsko-Mazurskiego.

<u>Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:</u>

1) Liczba imprez sportowo-rekreacyjnych organizowanych dla seniorów na terenie województw warmińsko-mazurskiego – co najmniej 5 imprez.
2) Liczba seniorów uczestniczących w imprezach sportowo-rekreacyjnych organizowanych na terenie województw warmińsko-mazurskiego – minimum 400 osób.

3) Liczba zawodników reprezentujących województwo warmińsko-mazurskiego w kategorii Masters i Weterani przygotowujących się do udziału w mistrzostwach świata i Europy – minimum 3 zawodników.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 15 stycznia 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 22 stycznia 2027 r.**

**Kontakt:**
Izabela Górecka; tel. 89 521 69 07; e-mail: i.gorecka@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**CEL 2. Przygotowanie i udział zawodników z regionu w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.**

**Zadanie 2.1 Wojewódzkie szkolenie uzdolnionych zawodników w kategorii młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec w dyscyplinach objętych ogólnopolskim systemem sportu młodzieżowego.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 900 000,00 zł**
**Dodatkowe warunki i informacje:**
1) celem zadania jest szkolenie młodych, uzdolnionych zawodników z województwa warmińsko–mazurskiego w kategorii młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec w sportach objętych Ogólnopolskim Systemem Sportu Młodzieżowego;
2) do realizacji zadania zostanie wyłoniony **jeden oferent;**
3) zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w poszczególnych sportach;
4) oferta powinna dotyczyć szkolenia w sportach, które:
   a) w ostatnich czterech latach mogą wykazać się znaczącymi osiągnięciami szkoleniowymi w poszczególnych kategoriach wiekowych,
   b) współpracują z innymi podmiotami na rzecz rozwoju sportu w regionie i realizowanych zadań,
   c) posiadają wykwalifikowaną kadrę szkoleniową,
   d) posiadają zasoby rzeczowe oraz niezbędny sprzęt sportowy zapewniający wykonanie zadania.
5) w ofercie **wymagane są** informacje, związane ze szkoleniem zawodników w danych sportach, w poszczególnych kategoriach wiekowych. Są to:

a) szczegółowy program szkolenia sportowego Kadry Wojewódzkiej w 2027 r. (w podziale na poszczególne sporty oraz grupy wiekowe) - zatwierdzony przez właściwy wojewódzki okręgowy związek sportowy (wozs) lub polski związek sportowy (pzs),
b) kryteria kwalifikacji zawodników Kadry Wojewódzkiej w 2027 r. (w podziale na poszczególne sporty oraz grupy wiekowe) – zatwierdzone przez wozs lub pzs,
c) kryteria podziału liczby miejsc w Kadrze Wojewódzkiej na poszczególne sporty,
d) średnia liczba osobodni przypadająca na zawodniczkę/zawodnika w poszczególnych sportach i kategoriach wiekowych,
e) wykaz szkolonych zawodniczek i zawodników w poszczególnych sportach i kategoriach wiekowych,
f) wykaz planowanych akcji szkoleniowych w poszczególnych sportach i kategoriach wiekowych,
g) wykaz kadry trenerskiej prowadzącej szkolenie w poszczególnych sportach i kategoriach wiekowych,
h) wykaz dokumentacji merytorycznej niezbędnej do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów, w tym dokumentacji potwierdzającej:
   - uczestnictwo zawodniczek/zawodników (adresatów zadania) w planowanym szkoleniu,
   - osiągnięte wyniki sportowe zawodników.

**Uwaga:**
Realizacja zadania zgodnie z Programem dotyczącym wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży związanego ze szkoleniem i współzawodnictwem zawodników kadry wojewódzkiej w kategorii młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec (zgodnym z Decyzją Ministra właściwego ds. sportu w sprawie ogłoszenia Programu).

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:
Liczba zawodników objętych szkoleniem w kategorii młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec: młodzik - co najmniej 280, junior młodszy – co najmniej 100, junior – co najmniej 50, młodzieżowiec – co najmniej 18.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 18.12.2026 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 21.12.2026 r.**

**Kontakt:**
Danuta Pszczółkowska; tel. 89 521 69 37; e-mail: d.pszczolkowska@warmia.mazury.pl
Anna Gerczak; tel. 89 521 69 27; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 2.2 Przygotowanie i udział reprezentantów województwa w sportowej rywalizacji organizowanej przez właściwe dla danej dyscypliny związki sportowe w dyscyplinach olimpijskich i w wiodących dyscyplinach nieolimpijskich, objętych systemem sportu młodzieżowego oraz ich organizacja na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 500 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) celem zadania jest przygotowanie reprezentantów województwa w sportach olimpijskich i w wiodących sportach nieolimpijskich objętych systemem sportu młodzieżowego do zawodów rangi mistrzostw kraju, Europy i świata;
2) do realizacji zadania zostanie wyłoniony **jeden oferent;**
3) zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w określonym sporcie lub sportach;
4) **ZASADY DOFINANSOWANIA UDZIAŁU REPREZENTANTÓW WOJEWÓDZTWA W RYWALIZACJI SPORTOWEJ**

   Ze względu na specyfikę organizacji współzawodnictwa sportowego w ramach Systemu Sportu Młodzieżowego, obowiązują niżej wymienione zasady dofinansowania:

   a) **w sportach indywidualnych** w kategorii wiekowej młodzik, junior, młodzieżowiec – dofinansowanie udziału w Mistrzostwach Polski (zgodnie z założeniami regulaminowymi, określonymi przez polskie związki sportowe),
   b) **w grach zespołowych** w kategorii wiekowej młodzik, junior, młodzieżowiec – dofinansowanie udziału w zawodach obowiązywać będzie na etapie ¼ finału Mistrzostw Polski, a w przypadku awansu również półfinału i finału Mistrzostw Polski,
   c) **w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży/Mistrzostwach Polski Juniorów Młodszych** w kategorii wiekowej junior młodszy - dofinansowanie udziału w zawodach obowiązywać będzie na poziomie eliminacji regionalnych oraz finałów Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży/Mistrzostwach Polski Juniorów Młodszych;

5) w ofercie **wymagane są** informacje, związane ze współzawodnictwem zawodników w poszczególnych sportach w kategorii wiekowej młodzik, junior młodszy, junior i młodzieżowiec. Są to:
   a) wykaz sportów podlegających dofinansowaniu we wszystkich kategoriach wiekowych z uwzględnieniem ww. zasad dofinansowania udziału reprezentantów województwa w rywalizacji sportowej,
   b) wykaz dokumentacji merytorycznej niezbędnej do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów, w tym dokumentacji potwierdzającej:
   - uczestnictwo zawodniczek/zawodników (adresatów zadania) w planowanym szkoleniu,
   - osiągnięte wyniki sportowe zawodników.

**Uwaga:**

Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczenia na stronie internetowej (w terminie realizacji zadania):

a) wyników zawodniczek/zawodników we wszystkich kategoriach wiekowych w poszczególnych sportach, biorących udział w zadaniu,
b) medalistów Mistrzostw Świata, Mistrzostw Europy, Mistrzostw Polski itp.

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:

Liczba punktów zdobytych przez reprezentantów województwa w rywalizacji sportowej, organizowanej przez właściwe dla danej dyscypliny polskie związki sportowe w dyscyplinach objętych ogólnopolskim systemem sportu młodzieżowego - co najmniej 4500 punktów.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 18.12.2026 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 21.12.2026 r.**

**Kontakt:**

Danuta Pszczółkowska; tel. 89 521 69 37; e-mail: d.pszczolkowska@warmia.mazury.pl
Anna Gerczak; tel. 89 521 69 27; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 2.3 Wspieranie wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego w wiodących dyscyplinach olimpijskich w sporcie młodzieżowym.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 470 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) celem zadania jest wspieranie szkolenia uzdolnionych zawodników z regionu w sporcie młodzieżowym w ramach wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego **w wiodących w regionie sportach olimpijskich**;
2) oferta powinna dotyczyć ośrodków powołanych uchwałą okręgowego związku sportowego w danym sporcie;
3) w ofertach składanych w ramach konkursu należy przedstawić m.in.:
   a) w jaki sposób dany projekt będzie realizowany;
   b) kryteria wyboru zawodników do szkolenia w ramach ośrodka (z zastrzeżeniem, że **kryteria powinny precyzyjnie określać wysokie wyniki kwalifikujące zawodnika do ośrodka**);
   c) **średnią liczbę osobodni przypadającą na danego zawodnika**, przy założeniu, że każdy zawodnik zakwalifikowany do Ośrodka **winien zrealizować minimum 70% zakładanej średniej liczby osobodni;**

4) **REZULTATY REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO:**
   **Obligatoryjnie** w sekcji III pkt 6 oferty **należy wskazać dwa zakładane rezultaty** realizacji zadania w postaci:
   – **liczby odbiorców zadania publicznego** (zawodniczek/zawodników zakwalifikowanych do Ośrodka),
   – **uczestnictwa odbiorców zadania publicznego** (zawodniczek/zawodników zakwalifikowanych do Ośrodka) **w zawodach Ogólnopolskiego Systemu Sportu Młodzieżowego (OSSM).**
   **UWAGA:** pod pojęciem uczestnictwa w zawodach OSSM rozumie się udział zawodniczek/zawodników zakwalifikowanych do wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego w rozgrywkach organizowanych przez polskie związki sportowe na szczeblu co najmniej wojewódzkim na poziomie:
   - co najmniej 80 % zawodniczek/zawodników zakwalifikowanych do Ośrodka w przypadku sportów indywidualnych,
   - co najmniej 90 % zawodniczek/zawodników zakwalifikowanych do Ośrodka w sportach zespołowych.
   **Wymagany sposób monitorowania ww. rezultatów lub źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika**:
   – komunikat końcowy/wyniki zawodów/lista obecności/wyniki OSSM.
   **Niewskazanie lub nieprawidłowe wskazanie** w ofercie rezultatów obligatoryjnych (podanie niemierzalnej wartości planowanego poziomu osiągnięcia rezultatów – ich

wartości docelowej lub nieprawidłowego sposobu monitorowania rezultatów/źródeł informacji o osiągnięciu wskaźników), **będzie skutkowało wezwaniem oferenta do ich korekty na etapie oceny formalnej.**

Należy rozważnie określić w ofercie planowany poziom osiągnięcia każdego z rezultatów obligatoryjnych (wartości docelowej). W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie **nie ma możliwości obniżenia poziomu rezultatów.**

Osiągnięcie rezultatu obligatoryjnego **na poziomie wyższym** od wartości docelowej zadeklarowanej w ofercie nie będzie rodzić dla oferenta żadnych konsekwencji.

5) **w ofercie wymagane są** informacje związane ze szkoleniem uzdolnionych zawodników z regionu w sporcie młodzieżowym w ramach wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego. Są to:
   a) **uchwała okręgowego związku sportowego** w danym sporcie, powołująca ośrodek,
   b) program organizacyjny ośrodka,
   c) plany szkoleniowe zatwierdzone przez zarząd danego okręgowego związku sportowego,
   d) wykaz zawodniczek i zawodników objętych szkoleniem wraz z kadrą trenerską prowadzącą szkolenie,
   e) wykaz planowanych akcji szkoleniowych w ramach ośrodka w poszczególnych kategoriach wiekowych,
   f) wykaz dokumentacji merytorycznej niezbędnej do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów, w tym dokumentacji potwierdzającej:
      - uczestnictwo zawodniczek/zawodników (adresatów zadania) w planowanym szkoleniu,
      - osiągnięte wyniki sportowe zawodników,

**Uwagi:**

1) zawodnik zakwalifikowany do Ośrodka **winien zrealizować minimum 70% zakładanej średniej liczby osobodni;**
2) wynagrodzenie trenerów nie może przekraczać **30% wnioskowanej kwoty dotacji;**
3) zawodnicy powołani do Ośrodka nie mogą jednocześnie uczestniczyć w akcjach sportowych (w tym samym terminie i miejscu), realizowanych w ramach kadry województwa lub organizowanych przez macierzyste kluby, współfinansowanych ze środków Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:

1. % zawodników zakwalifikowanych do wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego, którzy zdobyli medale lub punktowali w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych

(organizowanych przez polskie i międzynarodowe związki sportowe) w poszczególnych dyscyplinach sportowych - co najmniej 80 %.

2. % zawodników zakwalifikowanych do wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego w sportach zespołowych, którzy uczestniczyli w rozgrywkach organizowanych przez polskie związki sportowe na szczeblu co najmniej wojewódzkim - co najmniej 90 %.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 15 stycznia 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 22 stycznia 2027 r.**

**Kontakt:**
Danuta Pszczółkowska; tel. 89 521 69 37; e-mail: d.pszczolkowska@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 2.4 Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa przygotowujących się do igrzysk olimpijskich, mistrzostw świata i Europy w sportach olimpijskich.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 150 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) celem zadania jest przygotowanie wybitnych reprezentantów województwa do igrzysk olimpijskich, mistrzostw świata i Europy w sportach olimpijskich (w sporcie wyczynowym);
2) zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w określonym sporcie lub sportach;
3) w przypadku oferty dotyczącej przygotowania i udziału zawodników w rywalizacji sportowej w kilku sportach, sposób realizacji zadania dla każdego ze sportów należy opisać oddzielnie;
4) w zadaniu mogą brać udział reprezentanci województwa spełniający **przynajmniej jedno z niżej** wymienionych kryteriów:
    a) zdobycie medalu Mistrzostw Świata, Mistrzostw Europy lub zajęcie miejsca IV-VIII w wyżej wymienionych zawodach w 2026 roku,
    b) zajęcie wysokiej pozycji w światowym (miejsca 1-30) i europejskim (miejsca 1-20) rankingu w 2026 roku, z wyłączeniem sportów, w których nie rozgrywa się Mistrzostw Europy i Świata (np. tenis),

5) należy przedstawić **zasady dofinansowania** reprezentantów województwa;
6) w ofercie **wymagane są** informacje, związane ze wspieraniem przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa, przygotowujących się do igrzysk olimpijskich, mistrzostw świata i Europy w sportach olimpijskich:
   a) wykaz zawodniczek i zawodników objętych szkoleniem,
   b) wykaz planowanych akcji szkoleniowych,
   c) wykaz kadry trenerskiej prowadzącej szkolenie,
   d) wykaz dokumentacji merytorycznej niezbędnej do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów, w tym dokumentacji potwierdzającej:
   - uczestnictwo zawodniczek/zawodników (adresatów zadania) w planowanym szkoleniu,
   - osiągnięte wyniki sportowe zawodników.

**Uwaga:**
Zleceniobiorca jest zobowiązany do umieszczenia na stronie internetowej wyników wybitnych reprezentantów województwa przygotowujących się do igrzysk olimpijskich, mistrzostw świata i Europy w sportach olimpijskich biorących udział w zadaniu.

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:
Liczba zawodników zakwalifikowanych do udziału w igrzyskach olimpijskich, mistrzostwach świata i Europy – co najmniej 12 zawodników.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 15 stycznia 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 22 stycznia 2027 r.**

**Kontakt:**
Danuta Pszczółkowska; tel. 89 521 69 37; e-mail: d.pszczolkowska@warmia.mazury.pl,
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 2.5 Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa przygotowujących się do mistrzostw świata i Europy w sportach nieolimpijskich.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 25 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) celem zadania jest przygotowanie wybitnych reprezentantów województwa do mistrzostw świata i Europy w sportach nieolimpijskich;
2) zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w określonym sporcie lub sportach;
3) w ofertach składanych w ramach konkursu należy przedstawić kryteria wyboru reprezentantów województwa, którzy zostaną objęci wsparciem;
4) należy przedstawić **zasady dofinansowania** reprezentantów województwa;
5) w ofercie **wymagane są** informacje, związane ze wspieraniem przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa, przygotowujących się do mistrzostw świata i Europy w sportach nieolimpijskich:
   a) wykaz zawodniczek i zawodników objętych szkoleniem,
   b) wykaz planowanych akcji szkoleniowych,
   c) wykaz kadry trenerskiej prowadzącej szkolenie,
   d) wykaz dokumentacji merytorycznej niezbędnej do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów, w tym dokumentacji potwierdzającej:
      - uczestnictwo zawodniczek/zawodników (adresatów zadania) w planowanym szkoleniu,
      - osiągnięte wyniki sportowe zawodników.

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:
Liczba zawodników zakwalifikowanych do udziału w mistrzostwach świata i Europy w sportach nieolimpijskich – co najmniej 3 zawodników.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 15 stycznia 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 22 stycznia 2027 r.**

**Kontakt:**
Danuta Pszczółkowska; tel. (89) 521 69 37; e-mail: d.pszczolkowska@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. (89) 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Cel 3. Promowanie kultury fizycznej poprzez ciekawe inicjatywy i znaczące dla województwa wydarzenia sportowe.**

**Zadanie 3.1 Wspieranie międzynarodowej współpracy sportowej, obejmującej wymiany i kontakty sportowe, udział reprezentantów województwa warmińsko-mazurskiego w zawodach sportowych oraz przedsięwzięcia realizowane z partnerami zagranicznymi, ze szczególnym uwzględnieniem regionów partnerskich województwa warmińsko-mazurskiego.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 45 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) Celem zadania jest wspieranie wymiany, kontaktów sportowych oraz udziału w zawodach sportowych, w szczególności z regionami partnerskimi, podejmowanych przez organizacje sportowe z województwa warmińsko-mazurskiego, prowadzące profesjonalne szkolenie w dyscyplinie lub dyscyplinach sportowych.
2) W ofercie należy przedstawić korzyści społeczne wynikające ze współpracy z partnerem zagranicznym.
3) **Szczególnie doceniane będą inicjatywy, które wykazują szeroki opis działań promocyjnych zadania, jak i regionu (dodatkowe kryterium oceny merytorycznej): Kryterium strategiczne: efektywność planowanych działań promocyjnych:** ocenie podlega spójność, adekwatność i potencjalna skuteczność zaplanowanych działań informacyjnych
   i promocyjnych. Wysoko oceniane będą oferty zawierające przemyślane strategie komunikacyjne, spójność przekazu oraz potencjał dotarcia do szerokiego grona odbiorców. (0-3 pkt)

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:

1) Liczba zrealizowanych przedsięwzięć w ramach międzynarodowej współpracy sportowej, obejmujących wymiany, kontakty sportowe lub udział w zawodach sportowych – co najmniej 3 przedsięwzięcia.
2) Liczba uczestników objętych przedsięwzięciami realizowanymi w ramach międzynarodowej współpracy sportowej, w tym zawodników, trenerów, opiekunów lub przedstawicieli organizacji sportowych – co najmniej 35 uczestników.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 15 stycznia 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie

witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 22 stycznia 2027 r.**

**Kontakt:**
Anna Gerczak; tel. (89) 521 69 27; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. (89) 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 3.2 Wspieranie organizacji imprez lub cykli imprez sportowych o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym na terenie województwa warmińsko-mazurskiego mających szczególne znaczenie dla rozwoju sportu w województwie i jego promocji.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 435 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

**1.** Celem zadania jest promocja sportu poprzez wspieranie organizacji imprez i cykli imprez sportowych odbywających się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, mających szczególne znaczenie dla rozwoju sportu w regionie oraz promocji Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**2.** Zakres realizacji zadania:

1) W ramach zadania mogą być realizowane imprezy i cykle imprez sportowych o randze wojewódzkiej, krajowej i międzynarodowej, w różnych dyscyplinach sportu, skierowane do różnych grup uczestników.
2) Dopuszcza się organizację zawodów/wydarzeń sportowych odbywających się w ramach seniorskich rozgrywek ligowych organizowanych przez właściwe związki sportowe, na poziomie 3. i 4. klasy rozgrywkowej, przeprowadzonych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
3) Za wydarzenia o charakterze wojewódzkim uznaje się wydarzenia, których ranga, formuła organizacyjna, sportowa lub zasięg wskazują na ich znaczenie dla rozwoju sportu w skali województwa warmińsko-mazurskiego, wykraczające poza lokalny wymiar aktywności sportowej.

**3.** Działania promocyjne:

W ofercie powinien znaleźć się szczegółowy opis promocji zadania oraz Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w szczególności:

- zasięg planowanych działań promocyjnych;
- formy i narzędzia promocji;
- kanały komunikacji wykorzystywane do informowania o wydarzeniu;
- planowane sposoby dotarcia do uczestników, kibiców, mieszkańców regionu i innych odbiorców;

- sposób eksponowania informacji o współfinansowaniu zadania ze środków Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**4.** Adresaci zadania

Oferta powinna zawierać szczegółowy opis adresatów zadania, w tym w szczególności:

- przewidywaną liczbę uczestników;
- wiek uczestników;
- płeć uczestników;
- charakterystykę grup docelowych;
- obszar, z którego będą pochodzić uczestnicy wydarzenia.

**5.** Wnioskowana kwota środków finansowych:

Wnioskowana kwota środków finansowych w ramach jednej oferty na realizację zadania z ww. zakresu nie może przekroczyć:

- **25 000 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100) – w przypadku imprez o randze międzynarodowej, tj. takich, w których co najmniej 20% uczestników stanowią osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- **15 000 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100) – w przypadku imprez o randze krajowej, tj. takich, w których co najmniej 20% uczestników stanowią osoby spoza województwa warmińsko-mazurskiego;
- **10 000** zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) – w przypadku imprez o randze wojewódzkiej.

<u>Szczególne zasady dotyczące wydarzeń realizowanych w ramach seniorskich rozgrywek ligowych:</u>

1) W przypadku ofert obejmujących organizację pojedynczych wydarzeń sportowych realizowanych w ramach oficjalnych seniorskich rozgrywek ligowych dopuszcza się ujęcie w jednej ofercie maksymalnie trzech odrębnych wydarzeń sportowych.
2) Maksymalna kwota wnioskowanej dotacji może wynosić **do 10 000,00 zł** na organizację jednego wydarzenia sportowego, przy czym:
   - w przypadku oferty obejmującej jedno wydarzenie sportowe – do 10 000,00 zł;
   - w przypadku oferty obejmującej dwa odrębne wydarzenia sportowe – do 20 000,00 zł;
   - w przypadku oferty obejmującej trzy odrębne wydarzenia sportowe – do 30 000,00 zł.
3) Powyższe szczególne zasady dotyczące limitu dotacji mają zastosowanie wyłącznie do ofert obejmujących wydarzenia realizowane w ramach seniorskich rozgrywek ligowych i nie łączą się z limitami określonymi dla imprez o randze międzynarodowej, krajowej i wojewódzkiej.

**6.** Określenie rangi wydarzenia i wysokości wnioskowanej dotacji:

1) Wnioskodawca jest zobowiązany w syntetycznym opisie zadania do wskazania rangi wydarzenia sportowego, w ramach którego realizowane będzie zadanie publiczne, tj.

określenia, czy wydarzenie ma charakter międzynarodowy, krajowy czy wojewódzki, zgodnie z definicjami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

2) Ponadto wnioskodawca zobowiązany jest do wskazania przewidywanej liczby uczestników wydarzenia, w tym liczby uczestników spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub spoza województwa warmińsko-mazurskiego, odpowiednio do deklarowanej rangi wydarzenia, oraz określenia wnioskowanej kwoty dotacji.
3) Wnioskowana kwota dotacji nie może przekraczać maksymalnego limitu dofinansowania określonego dla danej rangi wydarzenia, z uwzględnieniem szczególnych zasad dotyczących wydarzeń realizowanych w ramach seniorskich rozgrywek ligowych, określonych w niniejszym ogłoszeniu.
4) Zadeklarowana ranga wydarzenia powinna znajdować potwierdzenie w przedstawionych danych dotyczących przewidywanej liczby uczestników oraz dokumentacji wymaganej na etapie rozliczenia zadania.

**7.** Kryterium strategiczne – efektywność planowanych działań promocyjnych

Szczególnie doceniane będą inicjatywy, które wykazują szeroki opis działań promocyjnych zadania, jak i regionu (dodatkowe kryterium oceny merytorycznej).

Ocenie podlega spójność, adekwatność i potencjalna skuteczność zaplanowanych działań informacyjnych i promocyjnych. Wysoko oceniane będą oferty zawierające przemyślane strategie komunikacyjne, spójność przekazu oraz potencjał dotarcia do szerokiego grona odbiorców.

Punktacja: 0 - 3 pkt.

**8**. Dokumentacja merytoryczna niezbędna do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów na etapie sprawozdania powinna obejmować:

- dokumenty poświadczające rangę imprezy zgodnie z definicjami określonymi w ogłoszeniu konkursowym;
- w przypadku wydarzeń realizowanych w ramach rozgrywek ligowych – dokumenty potwierdzające udział w oficjalnych rozgrywkach, np. regulamin rozgrywek, terminarz, komunikat lub potwierdzenie właściwego związku sportowego;
- materiały promocyjne i informacyjne dotyczące realizowanego zadania, np. komunikaty organizacyjne, dokumentację zdjęciową, wydruki ze stron internetowych i mediów społecznościowych;
- dokumentację potwierdzającą realizację obowiązku informacyjnego przez zleceniobiorcę, tj. przedstawiającą umieszczenie logo Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz informacji, że zadanie było współfinansowane przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

W przypadku ofert obejmujących kilka wydarzeń ligowych dokumentacja powinna umożliwiać odrębne potwierdzenie realizacji każdego wydarzenia, jego rangi, liczby uczestników oraz przypisanych do niego działań i kosztów.

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:

1. Liczba imprez sportowych o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym zorganizowanych przy wsparciu Samorządu Województwa - co najmniej 25 imprez.
2. Liczba uczestników biorących udział w imprezach o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym organizowanych przy wsparciu Samorządu Województwa – co najmniej 4000 uczestników.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie do **1 lutego 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie do **8 lutego 2027 r.**

**Kontakt:**
Magdalena Drolińska; tel. 89 521 69 49; e-mail: m.drolinska@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. (89) 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 3.3 Organizacja zawodów finałowych Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w bloku sportów halowych w 2027 roku.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 500 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) Celem realizowanego zadania jest zapewnienie optymalnych warunków do szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży uzdolnionej sportowo oraz ocena efektów szkolenia w poszczególnych sportach.
2) Zadanie publiczne będzie zrealizowane poprzez: kompleksowe przygotowanie i przeprowadzenie zawodów finałowych XXXIII Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w Sportach Halowych – Warmia-Mazury 2027 w oparciu o zasady ogólne i regulaminy Systemu Sportu Młodzieżowego.
3) **Zakres i obowiązki realizatora zadania:**
   Do obowiązków realizatora należy w szczególności:
   a) **opracowanie szczegółowej koncepcji organizacji Olimpiady,**
   b) opracowanie harmonogramu zawodów finałowych OOM w 12 sportach z uwzględnieniem terminów i miejsca rozgrywania zawodów,

c) przygotowanie i przeprowadzenie zawodów w sportach objętych programem Olimpiady
d) zapewnienie obiektów sportowych spełniających wymagania regulaminowe dotyczące poszczególnych sportów, wraz z niezbędnym zapleczem technicznym, sanitarnym
i organizacyjnym,
e) zapewnienie sprzętu sportowego, urządzeń technicznych oraz wyposażenia niezbędnego do prawidłowego i bezpiecznego przeprowadzenia zawodów,
f) zapewnienie obsługi organizacyjnej, technicznej i medycznej zawodów,
g) zapewnienie obsługi sędziowskiej zawodów,
h) zapewnienie odpowiedniej oprawy ceremonii dekoracji zawodników,
i) zapewnienie zakwaterowania, wyżywienia i transportu uczestnikom Olimpiady,
j) zorganizowanie biura Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży,
k) zapewnienie obsługi informacyjnej Olimpiady,
l) zakup upominków dla uczestników OOM,
m) zapewnienie pobytu przedstawicieli Ministerstwa Sportu i Turystyki, członków Zespołu Metodycznego Instytutu Sportu – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie obsługujących Olimpiadę, reprezentantów samorządów województw i innych zaproszonych gości,
n) wynajem, przygotowanie, ewentualnie remont obiektów sportowych,
o) **zorganizowanie centralnej uroczystości otwarcia i zamknięcia OOM**.
Obowiązek ten obejmuje w szczególności:
    a. opracowanie scenariuszy obu uroczystości;
    b. zapewnienie odpowiedniego miejsca, scenografii, nagłośnienia, oświetlenia, oprawy muzycznej i multimedialnej;
    c. przygotowanie części oficjalnej (z uwzględnieniem ceremoniału sportowego) i artystycznej uroczystości;
    d. zapewnienie obsługi organizacyjnej i technicznej uroczystości,
    e. zapewnienie obsługi protokolarnej, w tym koordynacji udziału zaproszonych gości: przedstawicieli władz państwowych i samorządowych oraz środowiska sportowego;
    f. zapewnienie odpowiedniej oprawy wizualnej i informacyjnej oraz promocję Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
p) **promocja Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży**, w tym:
    a. prowadzenie działań informacyjnych, promocyjnych i medialnych związanych z organizacją Olimpiady,
    b. przygotowanie i dystrybucja materiałów informacyjnych i promocyjnych,
    c. zapewnienie właściwego oznakowania obiektów z uwzględnieniem zasad promocji Województwa Warmińsko-Mazurskiego,

d. dokumentowanie przebiegu Olimpiady, w szczególności zawodów, ceremonii otwarcia, ceremonii zamknięcia oraz ceremonii dekoracji zawodników, w formie fotograficznej i audiowizualnej.

q) bieżąca współpraca z Ministerstwem Sportu i Turystyki, Województwem Warmińsko-Mazurskim, Fundacją Rozwoju Kultury Fizycznej, właściwymi polskimi związkami sportowymi i innymi podmiotami zaangażowanymi w organizację wydarzenia,

r) bieżące monitorowanie realizacji zadania, współpraca z przedstawicielami Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz informowanie o istotnych kwestiach dotyczących przygotowania i przebiegu Olimpiady,

s) zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizowanego zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

t) zapewnienie realizacji obowiązków wynikających z przepisów dotyczących ochrony małoletnich oraz ochrony danych osobowych, w zakresie właściwym dla realizowanego zadania.

4) **<u>Oczekiwane rezultaty zadania:</u>**

a) przeprowadzenie zawodów finałowych XXXIII Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach halowych – Warmia-Mazury 2027, w oparciu o zasady ogólne i regulaminy Systemu Sportu Młodzieżowego – liczba sportów rozgrywanych w ramach Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w bloku sportów halowych – 12 sportów;

b) przeprowadzenie oficjalnych uroczystości otwarcia i zamknięcia XXXIII Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży w sportach halowych – Warmia-Mazury 2027 – 2 wydarzenia;

c) przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej, w tym podsumowanie wydarzenia – 1 kampania.

Osiągnięcie rezultatów powinno być dokumentowane w szczególności za pomocą:

- oficjalnych komunikatów organizacyjnych, harmonogramów i regulaminów zawodów;
- list startowych, protokołów zawodów, zestawień i oficjalnych wyników sportowych;
- dokumentacji potwierdzającej liczbę zawodników uczestniczących w zawodach finałowych;
- scenariuszy, dokumentacji fotograficznej i materiałów audiowizualnych z ceremonii otwarcia i zamknięcia;
- dokumentację ceremonii dekoracji zawodników, w tym zestawienia medalistów i dokumentację fotograficzną;
- materiałów informacyjnych, promocyjnych i medialnych, w tym dokumentacji publikacji;

Realizator zobowiązany będzie do informowania o współfinansowaniu zadania ze środków budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz do stosowania oznaczeń promocyjnych Województwa zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

**UWAGA:**
**Wszystkie dokumenty związane z organizacją OOM, w tym scenariusze wymagają akceptacji Gospodarza Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży, Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego.**

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie **do 18.12.2026 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie **do 21.12.2026 r.**

**Kontakt:**
Kamila Silwanowicz; tel. 89 521 69 33; e-mail: k.silwanowicz@warmia.mazury.pl
Anna Gerczak; tel. 89 521 69 27; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 3.4 Organizacja zawodów Warmia Mazury Senior Games w 2027 roku.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 250 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**
Warunki dotyczące organizacji ogólnopolskich zawodów sportowych pn. ,,**Warmia Mazury Senior Games 2027**“:

1. W zadaniu uczestniczyć mogą osoby w wieku 50+ (dla zawodników dyscyplin zespołowych dopuszczalny jest wiek 45+).
2. W postępowaniu konkursowym zostanie wyłoniony **jeden realizator zadania.**
3. W ofercie należy **przedstawić kompleksowo w jaki sposób dana impreza będzie realizowana**, w tym **obligatoryjnie** wskazać:
   1) planowaną liczbę uczestników;
   2) liczbę i rodzaj dyscyplin sportowych, w których będą rozgrywane zawody sportowe (przy założeniu co najmniej **7 dyscyplin, w tym gry zespołowe**);
   3) obiekty sportowe na których rozgrywane będą zawody w poszczególnych dyscyplinach;
   Ponadto należy szczegółowo opisać:
   4) działania związane z pozyskaniem uczestników zawodów;
   5) działania związane z organizacją zawodów:
      a) rejestracja uczestników zawodów, tworzenie list zawodników zgłoszonych do ogólnopolskich zawodów sportowych,

b) zabezpieczenie sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zawodów w poszczególnych dyscyplinach,
c) opracowanie szczegółowych regulaminów rozgrywania zawodów dla danej dyscypliny,
d) zabezpieczenie profesjonalnej obsługi sędziowskiej zawodów,
e) organizacja wolontariatu,
f) zabezpieczenie speakerów zawodów,
g) zabezpieczenie obsługi technicznej zawodów,
h) zabezpieczenie posiłków regeneracyjnych dla zawodników,
i) przygotowanie pakietów startowych,
j) przygotowanie nagród rzeczowych dla zawodników (w sportach indywidualnych) i drużyn (w sportach zespołowych), za zajęcie miejsca 1-3 w poszczególnych dyscyplinach,
k) przygotowanie i przeprowadzenie ceremonii otwarcia zawodów sportowych.

6) sposób promocji przedsięwzięcia oraz regionu z wykorzystaniem różnych narzędzi i nośników.

**Dodatkowe warunki realizacji zadania:**

Organizacja zobowiązana jest do przedłożenia raportu z organizacji imprezy. Raport powinien zawierać opis działań zrealizowanych w ramach zadania, informacje o przebiegu wydarzenia, liczbie uczestników, osiągniętych rezultatach i efektach oraz ewaluacji przedsięwzięcia tj. wnioski i rekomendacje.

Wymagana dokumentacja merytoryczna niezbędna do zweryfikowania prawidłowej realizacji zadania i jego efektów na etapie sprawozdania: materiały dotyczące realizowanego zadania, tj. komunikaty organizacyjne, dokumentacja zdjęciowa, wydruki ze stron internetowych lub mediów społecznościowych, a także materiały potwierdzające realizację obowiązku informacyjnego przez zleceniobiorcę, tj. przedstawiające umieszczenie logo województwa warmińsko-mazurskiego oraz informację, iż zadanie było współfinansowane przez Samorząd województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:

1. Liczba zawodników uczestniczących w Warmia Mazury Senior Games – co najmniej 500 zawodników.
2. Liczba dyscyplin sportowych objętych programem zawodów Warmia Mazury Senior Games – co najmniej 7 dyscyplin.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie do **15 stycznia 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach

majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie do **22 stycznia 2027 r.**

**Kontakt:**
Izabela Górecka; tel. 89 521 69 07; e-mail: i.gorecka@warmia.mazury.pl
Anna Gerczak; tel. 89 521 69 27; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**Zadanie 3.5 Organizacja szkoleń, konferencji, seminariów oraz wydarzeń promujących wartości sportu i jego historię w regionie.**

**Całkowita kwota przeznaczona na dotacje: 20 000,00 zł**

**Dodatkowe warunki i informacje:**

1) Celem zadania jest promocja sportu jako istotnego elementu życia społecznego, edukacji, kultury i dziedzictwa regionalnego poprzez organizację szkoleń, konferencji, seminariów oraz wydarzeń promujących wartości sportu i historię sportu w województwie warmińsko-mazurskim.
2) Zadanie może obejmować w szczególności następujące działania:
   a) organizację szkoleń i warsztatów dotyczących rozwoju sportu, aktywności fizycznej i edukacji sportowej, a także rozwijania kompetencji osób zaangażowanych w działalność sportową;
   b) organizację konferencji, seminariów, debat, spotkań i innych wydarzeń poświęconych wartościom sportu, jego roli w życiu społecznym oraz znaczeniu dla rozwoju regionu;
   c) organizację wydarzeń upamiętniających ważne postacie, wydarzenia i tradycje sportowe województwa warmińsko-mazurskiego.
3) Istotnym elementem zadania jest popularyzowanie historii sportu w regionie, prezentowanie dorobku regionalnych sportowców, trenerów i działaczy sportowych, a także pielęgnowanie lokalnych tradycji oraz upowszechnianie osiągnięć sportowych.
4) Oferta powinna zawierać szczegółowy opis planowanych działań, uwzględniający w szczególności ich zakres i zasięg, grupy odbiorców, planowane formy promocji oraz narzędzia i metody wykorzystywane do realizacji zadania.
5) W ofercie należy wskazać przewidywane korzyści społeczne wynikające z realizacji zadania, w szczególności w zakresie upowszechniania wiedzy o historii i tradycjach sportowych regionu, wzmacniania tożsamości regionalnej, rozwijania kompetencji oraz integracji środowiska sportowego.

**Dokumentacja merytoryczna niezbędna do weryfikacji prawidłowej realizacji zadania i osiągniętych rezultatów na etapie sprawozdania:**

- program zrealizowanego szkolenia, konferencji, seminarium lub wydarzenia, wraz z tematyką poszczególnych wystąpień, warsztatów lub prezentacji;
- materiały szkoleniowe, edukacyjne i informacyjne wykorzystane podczas realizacji zadania, np. prezentacje, opracowania, publikacje, konspekty, materiały dla uczestników;
- dokumentacja potwierdzająca udział prelegentów, ekspertów, trenerów lub innych osób prowadzących działania merytoryczne, wraz z informacją o ich kompetencjach lub doświadczeniu w zakresie tematyki zadania;
- dokumentacja potwierdzająca liczbę uczestników i odbiorców zadania, np. listy obecności, rejestracja uczestników lub zestawienia frekwencji;
- dokumentacja fotograficzna potwierdzająca realizację zaplanowanych działań;
- materiały promocyjne i informacyjne dotyczące zadania, w tym plakaty, zaproszenia, komunikaty organizacyjne, publikacje internetowe oraz wydruki lub zrzuty ekranowe ze stron internetowych i mediów społecznościowych;
- dokumentacja potwierdzająca wywiązanie się z obowiązku informacyjnego przez Zleceniobiorcę, w szczególności umieszczenie logo Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz informacji o współfinansowaniu zadania przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wskaźniki zawarte w Programie współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027:
Liczba zorganizowanych szkoleń, konferencji, seminariów oraz wydarzeń promujących wartości sportu i jego historię w regionie – co najmniej 1.

**Termin składania ofert:** za pośrednictwem elektronicznego generatora ofert witkac.pl w terminie do **1 lutego 2027 r.** Potwierdzenie złożenia oferty wygenerowane w platformie witkac.pl i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu organizacji pozarządowej, należy wysłać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do Departamentu Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w terminie do **8 lutego 2027 r.**

**Kontakt:**
Anna Gerczak; tel. 89 521 69 27; e-mail: a.gerczak@warmia.mazury.pl
Sekretariat DTiS: tel. 89 521 69 00; e-mail: dt@warmia.mazury.pl

**WAŻNE!!!**

**WARUNKI REALIZACJI ZLECANEGO ZADANIA PUBLICZNEGO:**

1) Rezultaty uznaje się za osiągnięte przy ich realizacji na poziomie minimum 80% zakładanych wskaźników opisanych w zadaniu, uwzględniając aktualizację (np. liczba uczestników, liczba przeprowadzonych zajęć itp.).
2) Osiągnięcie rezultatu **na poziomie wyższym** od wartości docelowej zadeklarowanej w ofercie nie będzie rodzić dla oferenta żadnych konsekwencji.
3) Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z zawartą umową wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian należy dodatkowo złożyć pisemny wniosek o zawarcie odpowiedniego aneksu.
5) W przypadku braku akceptacji przez Zleceniodawcę zaproponowanych przez Zleceniobiorcę zmian, Województwo Warmińsko-Mazurskie zastrzega możliwość odmowy podmiotowi realizującemu zlecone zadanie publiczne zawarcia aneksu i rozwiązania umowy.
6) W przypadku wystąpienia okoliczności, na które Zleceniobiorca (podmiot realizujący zlecone zadanie publiczne) nie ma wpływu i nie ma możliwości poinformowania Zleceniodawcy (Województwo Warmińsko-Mazurskie) przed zaistnieniem zdarzenia mającego wpływ na terminowe i należyte wykonanie umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zleceniodawcę o tym zdarzeniu.

Osoby uprawnione do podpisania sprawozdania, niedysponujące pieczątkami imiennymi, winny podpisywać się czytelnie pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionych przez nie funkcji w organizacji pozarządowej.