Załącznik
do Zarządzenia nr GOPS.SO.021.1.24.2026
Kierownika GOPS w Zabierzowie z dnia 18.11.2026 r.

KIEROWNIK
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZABIERZOWIE

Działając z upoważnienia Wójta Gminy Zabierzów udzielonego zarządzeniem nr 200/2015 z dnia 18 listopada 2015 r., na podstawie art. 25 ust. 4 i 5 w związku z art. 51 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 639 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2, ust. 3, ust. 4, art. 13 ust. 1-3, ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.)

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, polegającego na prowadzeniu na terenie gminy Zabierzów ośrodka wsparcia – klubu samopomocy.

1. Rodzaj zadania:

Celem realizowanego zadania jest wsparcie 14 osób, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych. Opieka i wsparcie będzie świadczone w ośrodku wsparcia – klubie samopomocy. Możliwy okres realizacji zadania: od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 roku. Zakłada się, że Ośrodek będzie działał przez co najmniej 11 miesięcy w roku.
Wnioskodawca powinien dysponować obiektem, w którym będzie realizowane zadanie. W ośrodku wsparcia – klubie samopomocy powinna znajdować się odpowiednia liczba pomieszczeń do zajęć (w tym kuchnia lub aneks kuchenny) oraz odpowiednie warunki sanitarne dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Wskazane jest także prowadzenie działalności poza siedzibą ośrodka – szczególnie na terenie gminy Zabierzów z uwzględnieniem możliwości współpracy z innymi podmiotami działającymi na rzecz aktywności osób starszych.

Zajęcia powinny odbywać się co najmniej 4 razy w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie.

Prawo do uczestniczenia w zajęciach mają wyłącznie osoby skierowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabierzowie.
Ośrodek jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji obejmującej między innymi:

1) listy obecności uczestników;
2) harmonogramy pracy wraz z potwierdzeniami ich realizacji.

Niniejszy konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzących działalność w zakresie

pomocy społecznej, posiadających co najmniej roczne doświadczenie w prowadzeniu placówki o charakterze ośrodka wsparcia-klubu samopomocy.

Na stanowisku kierownika ośrodka wsparcia powinna zostać zatrudniona osoba, posiadająca wymagane kwalifikacje zgodnie z art. 122 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj. posiadająca co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

W ramach niniejszego konkursu Wnioskodawca na pokrycie kosztów wynagrodzeń dla osób realizujących zadanie, w tym na wynagrodzenie kierownika i innych umów o pracę lub umów cywilno-prawnych, może przeznaczyć do 60% środków z dotacji. Ewentualne wyższe koszty wynagrodzeń powinny być finansowane ze środków własnych Wnioskodawcy lub też z innych źródeł. Dodatkowo środków z dotacji nie można przeznaczyć na:

- zakupy sprzętu i wyposażenia o wartości jednostkowej powyżej 1000 zł,
- wydatki związane z uczestnictwem w zajęciach osób nie będących uczestnikami ośrodka.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość kwoty dotacji przeznaczonej na jedną osobę korzystającą z ośrodka wsparcia – klubu samopomocy wynosi 389,00 zł (słownie: trzysta osiemdziesiąt dziewięć złotych 00/100) miesięcznie. Maksymalna kwota dotacji na prowadzenie placówki wynosi 59 906,00 zł (słownie: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset sześć złotych 00/100).
Środki na realizację zadania pochodzą z budżetu Gminy Zabierzów.

3. Zasady przyznawania środków

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 ze zm.), zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym ogłoszeniu oraz złożenie go w terminie w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zabierzowie. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Dofinansowanie nastąpi w trybie wsparcia realizacji zadania publicznego. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.

Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Upoważnieni przedstawiciele Wnioskodawcy zobowiązani są w terminie 10 dni od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert do osobistego zgłoszenia się w celu podpisania umowy. Niedotrzymanie terminu jest równoznaczne z rezygnacją Wnioskodawcy z przyznanej dotacji.

Dotacja będzie przekazywana Zleceniobiorcy w miesięcznych transzach na pokrycie wydatków związanych z funkcjonowaniem ośrodka wsparcia - klubu samopomocy. Wysokość transzy będzie uzależniona od ilości osób skierowanych na zajęcia.

Zleceniobiorca będzie zobowiązany do przedkładania Zleceniodawcy miesięcznych list obecności uczestników. W przypadku dużej absencji w zajęciach Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość skierowania do udziału w zajęciach większej niż pierwotnie przewidywana liczba osób (14), co pozwoli na pełniejsze wykorzystanie wsparcia (skierowania na zastępstwo).

Szczegółowe warunki przyznania środków finansowych na realizację zadania, tryb płatności oraz sposób rozliczenia udzielonej kwoty zostaną określone w umowie zawartej po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert z wyłonionym wykonawcą zadania na podstawie art. 15 ust. 4 i art. 16 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. w Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) oraz rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 ze zm.).

4. Terminy i warunki realizacji zadania

Zadanie może być realizowane w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. na wyżej określonych warunkach. Możliwe jest funkcjonowanie ośrodka w innych terminach, w tym przerwy w działalności, np. w okresie letnim. Łącznie działalność Ośrodka nie może być prowadzona w okresie krótszym niż 11 miesięcy. Szczegółowe propozycje Wnioskodawca powinien przedstawić w ofercie.

5. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać w terminie do dnia 9 grudnia 2026 roku do godz. 10.00:

a) w wersji elektronicznej za pomocą generatora „Witkac" udostępnionego na stronie www.witkac.pl

oraz jednocześnie

b) w wersji papierowej w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabierzowie, ul. Cmentarna 2 osobiście w godzinach jego pracy lub pocztą (liczy się data wpływu do Ośrodka). Wersja papierowa, tj. wydruk z generatora „Witkac" powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.

Oferty, które wpłyną do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabierzowie po wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane. Za złożenie oferty uważa się złożenie zarówno wersji elektronicznej oferty, jak i wersji papierowej.

Przed wypełnieniem wzoru oferty konieczne jest założenie konta Organizacji w systemie „Witkac": https://witkac.pl/Account/RegisterOferent. Wskazane jest zapoznanie się z instrukcją tworzenia konta osoby składającej wnioski oraz instrukcją składania wniosków. Korzystanie z systemu „Witkac" przez organizacje składające oferty oraz realizujące zadania w ramach niniejszego konkursu jest bezpłatne.

6. Oferenci zobowiązani są złożyć:

a) ofertę w wersji elektronicznej oraz papierowej sporządzoną w generatorze „Witkac" (formularz jest załącznikiem rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w

sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 ze zm.), ze szczególnym uwzględnieniem zakresu rzeczowego zadania proponowanego do realizacji; w ofercie należy ująć informację o miejscu realizacji zadania, dostępności komunikacyjnej do ośrodka, planowanych zajęcia w ośrodku oraz poza jego siedzibą a także wykazać osoby, które będą realizować zadanie oraz opisać ich kwalifikacje (kwalifikacje kierownika ośrodka powinny być zgodne z zapisami art. 122 ustawy o pomocy społecznej),

b) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru określający pełną nazwę, status prawny oraz zakres prowadzonej przez podmiot działalności. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Wnioskodawcy,

c) oświadczenia, zgodne z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia, o:
   - niezaleganiu z płatnościami na rzecz Gminy Zabierzów, Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
   - zobowiązaniu do utrzymywania wskazanego w ofercie rachunku bankowego, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Urzędem Gminy Zabierzów – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Zabierzowie, oraz jego oprocentowaniu bądź nie oprocentowaniu,
   - posiadaniu uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zleconego zadania publicznego,
   - fakcie, iż podmiot nie jest pozbawiony prawa do otrzymywania dotacji,
   - zamiarze osiągania, bądź nie osiągania zysku przy realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu ofert,
   - nieprowadzeniu przeciwko Wnioskodawcy postępowania egzekucyjnego na podstawie przepisów prawa cywilnego lub administracyjnego,
   - rozliczeniu dotacji udzielonych z budżetu Gminy Zabierzów w latach poprzednich.

d) potwierdzenie zapoznania się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych przez GOPS Zabierzów, zgodnie ze wzorem udostępnionym w załączniku nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,

e) oświadczenia o posiadanym rachunku bankowym, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia,

f) kopie dokumentów potwierdzających wymagane zgodnie z art. 122 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kwalifikacje osoby zatrudnionej na stanowisku kierownika ośrodka tj. dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz ukończenie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej.

7. <u>Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert</u>

Oferty zostaną ocenione według następujących kryteriów oceny:

a) zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu o konkursie;

b) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

c) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
d) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będą realizować zadanie publiczne;
e) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąca pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
f) ocena planowanego wkładu rzeczowego i osobowego w tym: świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji do realizacji zadania publicznego, w tym planowane zasoby kadrowe oraz proponowane zasoby rzeczowe.

Oferty zostaną ocenione przez Komisję Konkursową. Wyniki zostaną ogłoszone do dnia 18 grudnia 2026 roku. O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferenci zostaną powiadomieni na piśmie. Ogłoszenie zostanie ponadto zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej GOPS w Zabierzowie i na tablicy ogłoszeń w siedzibie GOPS w Zabierzowie.

8. Dotychczas realizowane zadania publiczne tego samego rodzaju i ich koszty.

W roku 2024 Gmina Zabierzów zleciła prowadzenie ośrodka wsparcia – klubu samopomocy dla 14 seniorów. Zadanie realizowało Zgromadzenie Sióstr Albertynek Posługujących Ubogim. Na zadanie przeznaczono 39 600 zł.

W roku 2025 Gmina Zabierzów zleciła prowadzenie ośrodka wsparcia – klubu samopomocy dla 14 seniorów. Zadanie realizowało Zgromadzenie Sióstr Albertynek Posługujących Ubogim. Na zadanie przeznaczono 59 906 zł.

W roku 2026 Gmina Zabierzów zleciła prowadzenie ośrodka wsparcia – klubu samopomocy dla 14 seniorów. Zadanie realizuje Zgromadzenie Sióstr Albertynek Posługujących Ubogim. Na zadanie przeznaczono 59 906 zł.

9. Postanowienia końcowe

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabierzowie zastrzega sobie prawo do:
a) możliwości odwołania konkursu bez podania przyczyny,
b) przesunięcia terminu składania ofert,
c) zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie,
d) zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

10. Ocena realizacji zadania

Ocena realizacji zadania zostanie dokonana na podstawie przedłożonego sprawozdania częściowego oraz końcowego z realizacji zadania. Sprawozdania zostaną przygotowane za pomocą programu „Witkac" udostępnionego na stronie www.witkac.pl oraz w wersji papierowej, zgodnie z postanowieniami umowy. Wzór aktualnie obowiązującego sprawozdania jest udostępniony w programie „Witkac". Wskazane jest zapoznanie się z instrukcją składania sprawozdań.

Do części finansowej sprawozdań będą mogły być kwalifikowane wyłącznie wydatki pochodzące z okresu od 1 stycznia do 31 grudnia 2027 roku i dotyczące realizowanego zadania. Dowodami dokumentującymi wydatki mogą tylko dokumenty księgowe w szczególności faktury i rachunki.

11. Kontakt w sprawie otwartego konkursu ofert

Szczegółowych informacji dotyczących niniejszego konkursu udziela pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zabierzowie p. Jadwiga Kalemba, tel. 12 285-14-13;e-mail: j.kalemba@gopszabierzow.pl .

12. Załączniki do ogłoszenia

- załącznik nr 1 – Oświadczenie w związku z ubieganiem się o wsparcie w realizacji zadania;
- załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;
- załącznik nr 3 – Oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym.

Stanisław Myjak

Kierownik GOPS Zabierzów

/dokument podpisany elektronicznie/