Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr S.0050.0199.2026
Burmistrza Radlina
z dnia 17 listopada 2026 roku

Burmistrz Radlina na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Miasta Radlin na rok 2027 z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu; kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; ochrony i promocji zdrowia; ekologii i ochrony zwierząt; działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są: organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 1
Priorytetowe zadania publiczne:

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

1) Celem konkursu jest wspieranie realizacji zadań publicznych Miasta Radlin w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki.

2) Zadania publiczne będą realizowane poprzez:
a) prowadzenie systematycznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży:
- prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży, w tym: zapewnienie przygotowanej pod względem merytorycznym kadry szkoleniowej, organizację zawodów sportowych, turniejów oraz imprez rekreacyjnych,
- zakup sprzętu sportowego niezbędnego do procesu szkoleniowego dzieci i młodzieży,
- organizację zgrupowań sportowych, w tym: zapewnienie transportu, pobytu, kadry wychowawczo-opiekuńczej, wynajęcia obiektów potrzebnych do realizacji programu pobytu,
- udział w zawodach, w tym: zapewnienie transportu, pobytu uczestników i opiekunów, pokrycie opłat związanych z udziałem w zawodach;

b) organizację ogólnodostępnych imprez sportowych dla mieszkańców Miasta Radlina;

c) rozpowszechnianie różnorodnych form aktywnego spędzania czasu wolnego, w tym promowanie aktywności wśród mieszkańców Miasta Radlin.

3) W ramach priorytetu dopuszcza się realizację działań nawiązujących do jubileuszu 30-lecia samorządności Miasta Radlin, w szczególności poprzez inicjatywy sportowe i rekreacyjne integrujące mieszkańców oraz promujące dorobek i aktywność lokalnej społeczności.

2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

1) Celem konkursu ofert jest wspieranie realizacji zadań publicznych Miasta Radlin związanych z kulturą, sztuką, ochroną dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

2) Zadania publiczne będą realizowane poprzez:
a) prowadzenie (w okresie styczeń 2027 - grudzień 2027) Izby Regionalnej w Radlinie. Zadanie obejmuje w szczególności:

- organizację stałej wystawy eksponatów związanych z historią i tradycjami regionu Górnego Śląska, w szczególności Radlina i okolic,
- zapewnienie dostępności Izby dla zwiedzających po wcześniejszym ustaleniu godzin zwiedzania, rozwijanie współpracy z instytucjami kulturalnymi i edukacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w mieście i regionie,
- inicjowanie, angażowanie mieszkańców do współtworzenia wystaw, ekspozycji,
- zorganizowanie co najmniej jednej wystawy tematycznej (historycznej, związanej np. z powstaniami, rocznicami, jubileuszami radlińskich instytucji, wydarzeniami, historią szybów kopalnianych itp.),
- prowadzenie i aktualizację podstrony internetowej Izby Regionalnej informującej o dostępnych ekspozycjach, wystawach, konkursach itp.,
- zapewnienie artykułów w prasie lokalnej lub regionalnej nt. działalności Izby,
- prowadzenie monitoringu i ewaluacji Izby Regionalnej,
- zapewnienie w Izbie funkcji animacyjnych dla grup np. folklorystycznych, rękodzieła itp.;

b) organizacja ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność, rozwój amatorskiego ruchu artystycznego w Mieście Radlin, w szczególności:
- organizację imprez kulturalnych, wystaw, koncertów i działań interdyscyplinarnych, festiwali, przeglądów, konkursów, konferencji, wystaw tematycznych, warsztatów np. propagujących regionalne tradycje oraz innych wydarzeń o charakterze społecznym,
- organizację wydarzeń prezentujących działalność organizacji pozarządowych, przygotowywanie i wydawanie publikacji o tematyce społeczno-kulturalnej, a także innych materiałów np. film, prezentacja, ścieżka dźwiękowa itp.,
- działania na rzecz rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego w Mieście Radlin;

c) organizacja imprez nawiązujących do zwyczajów, tradycji i historii Radlina:
- realizacja innych przedsięwzięć w zakresie aktywności kulturalnej mieszkańców miasta oraz animacji życia kulturalnego, działania na rzecz mieszkańców Miasta Radlin w obszarze objętym konkursem.

3) W ramach priorytetu dopuszcza się realizację działań nawiązujących do jubileuszu 30-lecia samorządności Miasta Radlin, w szczególności poprzez inicjatywy upowszechniające historię miasta, lokalne tradycje, dziedzictwo kulturowe oraz dorobek mieszkańców.

3. Ochrona i promocja zdrowia.
1) Celem konkursu jest wspieranie realizacji zadań publicznych w zakresie promocji zdrowego stylu życia i profilaktyki zdrowotnej, w tym działań służących upowszechnianiu wiedzy na temat właściwości prozdrowotnych i potencjalnych zastosowań produktów pszczelich.”

2) W ramach priorytetu dopuszcza się realizację działań nawiązujących do jubileuszu 30-lecia samorządności Miasta Radlin, w szczególności poprzez inicjatywy promujące zdrowy styl życia, profilaktykę zdrowotną oraz aktywność i integrację mieszkańców.

4. Ekologia i ochrona zwierząt.
1) Celem konkursu jest wspieranie realizacji zadań publicznych Miasta Radlin w zakresie ochrony środowiska oraz działań na rzecz kształtowania postaw proekologicznych mieszkańców .

2) Zadania publiczne będą realizowane poprzez:
a) działania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi i zjawiskiem niskiej emisji, w tym:
- działania na rzecz upowszechniania wiedzy ekologicznej oraz kształtowania postaw sprzyjających ochronie środowiska wśród mieszkańców Radlina,

- popularyzacja zachowań proekologicznych,
- organizacja wydarzeń proekologicznych, konkursów, wystaw tematycznych, warsztatów itp.,
- przygotowywanie i wydawanie publikacji o tematyce ekologicznej a także innych materiałów np.: film, prezentacja, ścieżka dźwiękowa itp.,
- inicjatywy służące ochronie środowiska;

b) inicjatywy dotyczące tworzenia miejsc przyjaznych pszczołom oraz działania związane z tematyką pszczelą.

3) W ramach priorytetu dopuszcza się realizację działań nawiązujących do jubileuszu 30-lecia samorządności Miasta Radlin, w szczególności poprzez inicjatywy służące ochronie środowiska, lokalnej przyrody i zwierząt oraz kształtowaniu odpowiedzialności mieszkańców za wspólną przestrzeń.

5. Działalności wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
1) Celem konkursu jest wspieranie inicjatyw służących rozwojowi gospodarczemu Miasta Radlin, wzmacnianiu przedsiębiorczości oraz aktywizacji lokalnego środowiska gospodarczego.

2) Zadania publiczne będą realizowane poprzez:
a) organizację wydarzeń, mających na celu pobudzanie oraz promocję przedsiębiorczości,
b) działania o charakterze informacyjnym i szkoleniowym wspierające przedsiębiorców lub osoby zakładające własny biznes.

3) W ramach priorytetu dopuszcza się realizację działań nawiązujących do jubileuszu 30-lecia samorządności Miasta Radlin, w szczególności poprzez inicjatywy promujące lokalną przedsiębiorczość, potencjał gospodarczy miasta, współpracę lokalnych podmiotów oraz ich wkład w rozwój Miasta Radlin.

§ 2

Uprawnionymi do złożenia ofert są podmioty działające statutowo w powyższych obszarach.

§ 3

Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, które są proponowane do realizacji w terminie **od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.**

§ 4

1. Na realizację zadań w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu Miasto Radlin przeznacza kwotę **550 000,00 zł.**
2. Na realizację zadań w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego Miasto Radlin przeznacza kwotę **135 000,00 zł.**
3. Na realizację zadań z dziedziny ochrony i promocji zdrowia Miasto Radlin przeznacza kwotę **9 000,00 zł.**
4. Na realizację zadań z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt Miasto Radlin przeznacza kwotę **15 000,00 zł.**
5. Na realizację zadań z dziedziny działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości Miasto Radlin przeznacza kwotę **7 000,00 zł.**

§5

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **8 grudnia 2026 roku** oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań

(t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) **w kancelarii Urzędu Miasta Radlin (pokój 105) przy ul. Józefa Rymera 15, 44-310 Radlin**.

2. Zasady składania oferty:
1) wypełnienie oferty następuje poprzez Generator Witkac na stronie www.witkac.pl;
2) po wypełnieniu i wysłaniu oferty w Generatorze Witkac, ofertę należy pobrać/wydrukować, a następnie złożyć według wyboru oferenta, w jeden z następujących sposobów:
a) drogą pocztową na adres: Urząd Miasta Radlin, ul. Rymera 15, 44-310 Radlin;
b) osobiście w Urzędzie Miasta Radlin, ul. Rymera 15, 44-310 Radlin;
c) w postaci elektronicznej na adres Urzędu do e-doręczeń AE:PL-87576-18614-RIBSG-20 podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym bądź podpisem zaufanym;
3) oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta;
4) za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta Radlin;
5) dopuszcza się możliwość składania oferty wspólnej;
6) wszystkie pola oferty muszą zostać wypełnione. W polach, które nie odnoszą się do oferenta, należy wskazać „nie dotyczy". W formularzu oferty nie wolno dokonywać skreśleń i poprawek, poza wyraźnie wskazanymi rubrykami. W przypadku opcji „niepotrzebne skreślić", należy dokonać właściwego wyboru;
7) oferta powinna zawierać informacje określone w art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r., w szczególności:
a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
e) informację o zapewnianych wkładach rzeczowych lub osobowych służących realizacji zadania publicznego,
f) informację o wysokości środków finansowych własnych lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł, służących realizacji zadania publicznego,
g) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

3. Szczegółowe założenia konkursu:
1) złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji;
2) kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie;
3) organizacja jest zobowiązana zapewnić wkład własny na poziomie co najmniej **10% wartości dotacji;**
4) wkład własny służący realizacji zadania publicznego może stanowić:
a) wkład rzeczowy,
b) wkład osobowy,
c) środki finansowe pochodzące z innych źródeł lub własne finansowe, które mogą zastąpić w całości lub części wkład rzeczowych lub osobowy;
d) dopuszcza się łączenie poszczególnych form wkładu własnego w dowolnych proporcjach, pod warunkiem że łączna wartość wkładu własnego wyniesie co najmniej 10% wartości dotacji.
5) wysokość kosztów personalnych obsługi zadania (księgowa, koordynator) nie powinna przekraczać **20%** kwoty dotacji;
6) dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, bez konieczności zawierania aneksu do umowy, pod warunkiem że zwiększenie wartości żadnej pozycji kosztowej **nie przekroczy 20% jej pierwotnej wartości;**
7) zwiększenie wartości którejkolwiek pozycji kosztowej o więcej niż **20% jej pierwotnej**

wartości wymaga zawarcia aneksu do umowy;
8) dotacja nie może być wykorzystana m.in. na: remonty pomieszczeń i obiektów budowlanych, zakupy nieruchomości, odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań, zobowiązania z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
9) w realizacji zadań projektowych winno się dostosować do minimalnych wymagań ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
10) organizacje pracujące z dziećmi i młodzieżą winny działać zgodnie z przepisami dot. obowiązków związanych ze standardami ochrony małoletnich.

§ 6

1. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę kryteria opisane w załączniku nr 2 do zarządzenia (karta oceny formalnej).
2. Ocenie merytorycznej podlegają oferty spełniające wymogi formalne. Dokonując oceny merytorycznej oferty, Komisja ocenia m.in.:
1) zakres rzeczowy opisanego zadania;
2) zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego, w tym dodatkowe informacje dotyczące rezultatów (planowany poziom osiągnięcia i sposób monitorowania rezultatów);
3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy wsparciu których oferent będzie realizował zadanie;
4) przyczyny oraz przewidywane korzyści realizacji zadania;
5) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
6) planowany przez oferenta wkład finansowy, rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
7) doświadczenie oferenta w realizacji podobnych zadań.

§ 7

1. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Radlina po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
2. Skład Komisji Konkursowej zostanie powołany zarządzeniem Burmistrza Radlina najpóźniej do dnia 30 stycznia 2027 roku.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, które zwołuje i prowadzi przewodniczący lub wyznaczony członek Komisji.
4. Zasady działania Komisji określa Uchwała nr S.0007.053.2026 Rady Miejskiej w Radlinie z dnia 27 października 2026 roku w sprawie „Programu współpracy Miasta Radlin z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027”.
5. Ocena ofert jest dwuetapowa: ocena formalna i merytoryczna.
6. Oceny formalnej złożonych wniosków dokonują pracownicy Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych. O brakach formalnych, które zgodnie z kartą oceny formalnej możliwe są do uzupełnienia, oferent zostaje powiadomiony drogą pisemną lub mailową. W przypadku gdy oferent nie uzupełni oferty lub dokona tego po wskazanym terminie, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych i nie będzie podlegać dalszej ocenie.
7. Oferta, która zawierać będzie braki formalne, których zgodnie z kartą oceny formalnej nie można uzupełnić, nie będzie podlegać dalszej ocenie.
8. Oceny merytorycznej złożonych wniosków dokonuje Komisja Konkursowa, w skład której wchodzą przedstawiciele Urzędu Miasta Radlin (co najmniej 2 osoby) oraz co najmniej dwie osoby spośród zgłoszonych kandydatów organizacji pozarządowych. W skład komisji Burmistrz może powołać osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
9. Skład komisji konkursowej, w tym przewodniczący powołany zostaje w drodze zarządzenia

Burmistrza Radlina.
10. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani przedstawiciele Urzędu Miasta Radlin, którzy są formalnie związani z taką organizacją.
11. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje jeżeli:
1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
12. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący.
13. Zasady działania komisji konkursowej:
1) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, które zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji;
2) o terminie posiedzenia przewodniczący informuje telefonicznie, ustnie bądź za pomocą poczty elektronicznej na co najmniej 2 dni przed planowanym posiedzeniem;
3) komisja opiniuje każdą ofertę, która pozytywnie przeszła etap oceny formalnej i wydaje opinię do każdej złożonej oferty;
4) komisja swoje stanowisko podejmuje w formie głosowania – zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decydującym w tej sytuacji jest głos przewodniczącego;
5) komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, który wraz z opiniami przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Radlina;
6) decyzje dotyczące udzielenia lub nieudzielania dotacji podejmuje Burmistrz Radlina;
7) w przypadku obniżenia dotacji następuje proces negocjacji złożonej oferty;
8) negocjacje są prowadzone w formie pisemnej lub ustnej;
9) opinie są udostępniane zainteresowanym podmiotom na ich wniosek.
14. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
15. Nie będą rozpatrywane oferty:
1) złożone po terminie;
2) nie zawierające zapisów określonych ustawą jak również niniejszym ogłoszeniem;
16. Po podjęciu decyzji przez Burmistrza Radlina, o której mowa w ust. 1, informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana niezwłocznie:
1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Radlin;
2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Radlin www. radlin.pl (będącą jednocześnie stroną BIP);
3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Radlin.

§ 8

Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi do 30 stycznia 2027 roku.

§ 9

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, warunkiem zawarcia umowy jest przedłożenie korekty oferty oraz danych niezbędnych do przygotowania umowy.

§ 10

1. Na zadania określone w § 4 w roku 2026 Miasto Radlin przeznaczyło:
1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu - 550 00,00 zł;
2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 135 000,00 zł;
3) ochrona i promocja zdrowia - 9 000,00 zł;
4) ekologia i ochrona zwierząt - 15 000,00 zł;

5) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości - 7 000,00 zł.

2. Na zadania określone w § 4 w roku 2025 Miasto Radlin przeznaczyło:
1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu - 550 00,00 zł;
2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 135 000,00 zł;
3) ochrona i promocja zdrowia - 9 000,00 zł;
4) ekologia i ochrona zwierząt - 15 000,00 zł;
5) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości - 7 000,00 zł.