Opis faktury/rachunku nr..……

Faktura/rachunek dotyczy realizacji zadania (nazwa zadania) .....

zgodnie z umową nr ..... z dnia .....
zawartą pomiędzy Miastem Oświęcim a

Sposób finansowania:

Ze środków własnych **lub** innych źródeł	..... **zł**
Z dotacji z budżetu Miasta Oświęcim	..... **zł**
Poza zadaniem	..... **zł**
Razem - wartość faktury	..... **zł**

Ustawę Prawo Zamówień Publicznych stosuje się odpowiednio.

(podpisy osób upoważnionych i pieczęć organizacji)

Sprawdzono pod względem merytorycznym. Stwierdzam, że wydatek jest legalny, celowy, oszczędny. Zakupiony towar faktycznie dostarczony, usługa zrealizowana. Zatwierdzono do wypłaty	……. data	…… pieczątka imienna i podpis lub czytelny podpis i funkcja osoby uprawnionej
Sprawdzono pod względem rachunkowym i formalnym	……. data	…… pieczątka imienna i podpis lub czytelny podpis i funkcja osoby uprawnionej

Konto Wn	Kwota	Konto Ma
Razem		X
…… ……. data	……. ……. ……. ……. pieczątka imienna i podpis lub czytelny podpis i funkcja osoby dokonującej wpisu do ewidencji księgowej	
Zapłacone gotówką/ przelewem * w dniu		
Nr z dziennika księgowego /Nr poz. księgowej		

* - niepotrzebne skreślić