ZARZĄDZENIE NR 0050.278.2026
BURMISTRZA TOSZKA

z dnia 13 listopada 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w okresie od dnia 4 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 6 i 7, art. 5 ust. 2 pkt 1 i ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w okresie od dnia 4 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wspierania z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie, które nie będzie pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert publikuje się od dnia 13 listopada 2026 r. do dnia 7 grudnia 2026 r. włącznie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Toszku;

2) na elektronicznej tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Toszku;

3) na stronie internetowej www.toszek.pl.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Toszka

Grzegorz Kupczyk

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 0050.278.2026
Burmistrza Toszka
z dnia 13 listopada 2026 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO GMINY TOSZEK W ZAKRESIE OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA ORAZ DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W OKRESIE OD DNIA 4 STYCZNIA 2027 R. DO DNIA 31 GRUDNIA 2027 R.

I. Postanowienia ogólne

Ilekroć w niniejszym ogłoszeniu otwartego konkursu ofert jest mowa o:

1) dotacji – należy przez to rozumieć środki podlegające szczególnym zasadom rozliczania, zgodnie z art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).
2) Oferencie – należy przez to rozumieć organizację biorącą udział w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w okresie od dnia 4 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r. (składającą ofertę);
3) ogłoszeniu – należy przez to rozumieć ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w okresie od dnia 4 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.;
4) organizacjach – należy przez to rozumieć zarówno organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), jak i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w aktu;
5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.);
6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.).

II. Rodzaj zadania publicznego – przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, w ramach którego realizowane będzie następujące przedsięwzięcie skierowane do mieszkańców Gminy Toszek, tj.:
   1) świadczenie usług pielęgniarskich dla osób obłożnie chorych, samotnych, starszych, niepełnosprawnych w miejscu ich zamieszkania, nie objętych długoterminową opieką pielęgniarską;
   2) wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego i środków pielęgnacyjnych;
   3) rehabilitacja osób niepełnosprawnych.
2. Celem konkursu jest wsparcie zadań podejmowanych z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez zapewnienie możliwości świadczenia usług pielęgniarskich dla osób obłożnie chorych, samotnych, starszych, niepełnosprawnych w miejscu ich zamieszkania, nie objętych długoterminową opieką pielęgniarską, wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego i środków pielęgnacyjnych oraz rehabilitację osób niepełnosprawnych.

III. Podmioty uprawnione do składania ofert

Niniejszy konkurs jest adresowany do organizacji.

IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Niniejszy konkurs ogłoszony zostaje, zgodnie z art. 13 ust. 5 ustawy, na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Na realizację zadania publicznego objętego konkursem ofert w projekcie budżetu Gminy Toszek na rok 2027 zaplanowano kwotę w wysokości **317.000,00 zł.**
3. W trakcie realizacji zadania nie przewiduje się dotacji inwestycyjnych.

V. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania publicznego podmiotom prowadzącym działalność statutową w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie, która nie będzie pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.
2. Dotacja nie może przekraczać 90% kosztów całkowitych realizacji zadania, na które składają się poza przyznaną dotacją wkład własny organizacji (w tym w szczególności środki finansowe własne, wkład osobowy, wkład rzeczowy oraz świadczenia pieniężne od odbiorców zadania).
3. Środki finansowe przyznane podmiotowi na realizację zadania mogą być przeznaczone wyłącznie na wydatki związane z jego realizacją i nie mogą być wykorzystywane na finansowanie n/w działań (koszty niekwalifikowane):
   1) realizację projektów finansowanych z budżetu Gminy Toszek z innego tytułu;
   2) deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
   3) kosztów powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
   4) zakupu środków trwałych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 554 z późn. zm.) oraz zmianie niektórych ustaw regulujących zasady opodatkowania oraz licencji i oprogramowań;
   5) działalności gospodarczej, politycznej, religijnej;
   6) kar oraz opłat administracyjnych niezwiązanych z realizacją zadania (w szczególności mandaty karne, odsetki/opłaty za zwłokę itp.);
   7) zobowiązania Oferenta z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu, wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
   8) alkoholu, wyrobów tytoniowych.
4. Za niekwalifikowane i tym samym podlegające zwrotowi zostaną uznane również wydatki ujęte w kalkulacji przewidywanych kosztów związane z materiałami, publikacjami, ogłoszeniami, informacjami dla mediów i wystąpieniami publicznymi, które nie będą zawierać informacji o współfinansowaniu zadania publicznego ze środków budżetu Gminy Toszek, zgodnie z obowiązkami informacyjnymi określonymi w umowie o realizację zadania publicznego.
5. Koszty kwalifikowane to w szczególności (wskazano jedynie przykładowe pozycje kosztorysowe):
   1) koszty realizacji zadania związane z wypożyczeniem lub zakupem sprzętu medycznego, rehabilitacyjnego i pielęgnacyjnego, zakupu środków medycznych, środków czystości, koszty transportu (dojazdu do chorych), zakupu innego sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania, usług poligraficznych związanych z promocją zadania, wynagrodzenia pielęgniarek świadczących usługi pielęgniarskie dla osób obłożnie chorych, samotnych, starszych, niepełnosprawnych w miejscu ich zamieszkania, nie objętych długoterminową opieką pielęgniarską;
   2) koszty administracyjne związane z utrzymaniem obiektu (opłaty za media), a także obsługi administracyjno-księgowej.

6. Koszty obsługi zadania publicznego (w tym koszty administracyjne), za które uważa się wszelkie koszty związane z podejmowaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym (w tym w szczególności związane z obsługą finansową i prawną projektu, opłatami bankowymi, pocztowymi i telekomunikacyjnymi) nie mogą przekroczyć 30% wartości całego zadania publicznego.
7. Dotowane z budżetu Gminy Toszek mogą być wyłącznie zadania realizowane na rzecz jej mieszkańców.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
9. Kwota przyznanej dotacji może być inna niż wnioskowana. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, wymagane jest złożenie przez Oferenta w terminie określonym przez Burmistrza Toszka zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów/harmonogramu działań do oferty na realizację zadania, dostosowane do przyznanej wysokości dotacji lub wycofanie oferty.
10. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
11. Przekazanie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy, w terminie w niej określonym, z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy.
12. Przyznając dotację, Burmistrz Toszka może wskazać pozycje z kalkulacji przewidywanych kosztów, które zostaną objęte dotacją z budżetu Gminy Toszek.

VI. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie prawidłowo i czytelnie wypełnionej oferty realizacji zadania według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia oraz spełnienie określonych w niniejszym ogłoszeniu kryteriów formalnych.
2. Ta sama organizacja może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy ta sama organizacja złoży więcej niż jedną ofertę dopuszczona do konkursu zostanie oferta złożona jako pierwsza.
3. Organizacje działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną, określając, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje. Podmioty te określają sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej.
4. **Oferta musi zawierać wszystkie wskazane w jej treści informacje.**
5. Jako obowiązkowy należy wypełnić pkt III.6. oferty, tj.: dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego.
6. Podane informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu.
7. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia (poprawienia) ofert w następującym zakresie:
   1) oczywistych omyłek pisarskich;
   2) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   3) innych omyłek polegających na niezgodności z ofertą, niepowodujących istotnych zmian.
8. Burmistrz Toszka może żądać od Oferenta złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących oferty oraz uzupełnienia braków formalnych, w zakresie wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia w terminie 2 dni roboczych od daty doręczenia wezwania.
9. Oferty na realizację zadania należy:
   1) przygotować, wygenerować i złożyć za pomocą generatora wniosków dostępnego pod adresem: https://witkac.pl/public/#/urzad/index?id=94 **do dnia 7 grudnia 2026 r. z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;**
   2) prawidłowo wypełniony formularz oferty wygenerowany z platformy WITKAC.pl należy wydrukować, podpisać przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących;

3) formularz oferty wygenerowany w generatorze wniosków WITKAC.PL należy złożyć, pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 7 grudnia 2026 r. (do godziny 15:00 - poniedziałek) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Toszku, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek (Biuro Obsługi Interesanta - parter) lub przesłać pocztą na powyższy adres Urzędu Miejskiego w Toszku;**
4) decydujące znaczenie dla oceny zachowania wskazanego terminu ma data i godzina wpływu do Urzędu Miejskiego w Toszku, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską;
5) oferty złożone tylko za pośrednictwem generatora wniosków, bez złożenia w formie pisemnej w terminie, nie będą dopuszczone do udziału w konkursie.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Zaopiniowania złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana w trybie określonym w załączniku do Uchwały Nr XXIX/258/2026 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 29 października 2026 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Toszek w roku 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2026 r. poz. 6703).
2. Skład osobowy Komisji Konkursowej oraz regulamin pracy komisji konkursowej ustali Burmistrz Toszka w drodze odrębnego zarządzenia.
3. Zaopiniowanie ofert pod względem formalnym polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości złożonej oferty w oparciu o kryteria określone w załączniku nr 1 do ogłoszenia.
4. Burmistrz Toszka przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje, biorąc pod uwagę opinię Komisji Konkursowej, która opiniuje oferty w oparciu o kryteria merytoryczne określone w karcie oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
5. Zaopiniowane oferty według kryteriów, o których mowa w pkt 3 i 4 dotyczy również przypadku, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została złożona tylko jedna oferta.
6. Maksymalna liczba punktów przyznanych przez jednego członka Komisji Konkursowej wynosi 52 pkt. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca do otrzymania dotacji wynosi 60% wszystkich możliwych do uzyskania punktów, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 30 grudnia 2026 r.
8. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Toszka po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, która:
   1) zostaje podjęta w formie zarządzenia i jest ostateczna;
   2) nie jest decyzją administracyjną i nie podlega zaskarżeniu, a zatem od decyzji Burmistrza Toszka nie przysługuje żaden środek odwoławczy.
9. Niezwłocznie po wyborze oferty wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone:
   1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Toszku;
   2) na elektronicznej tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Toszku;
   3) na stronie internetowej www.toszek.pl.
10. Burmistrz Toszka zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu i pozostawienia go bez rozstrzygnięcia, do przesunięcia terminu składania ofert oraz do zmiany kwoty środków finansowych przeznaczonych w konkursie.
11. Burmistrz Toszka unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:
    1) nie złożono żadnej oferty;
    2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
12. Informację o odwołaniu otwartego konkursu ofert, pozostawieniu go bez rozstrzygnięcia lub jego unieważnieniu Burmistrz Toszka podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w pkt 9.

VIII. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: od dnia 4 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r**.**
2. Realizacja zadania może mieć miejsce:
   1) w obiektach będących własnością Oferenta;
   2) w obiektach będących w jego posiadaniu na podstawie stosownych umów (w szczególności użyczenia, najmu, dzierżawy);
   3) lub w miejscu przebywania chorego (osoby niepełnosprawnej).
3. Oferent winien wykazać w ofercie, że jest organizacyjnie przygotowany do realizacji zadania wykazanego w ofercie, posiada odpowiedni sprzęt, wykwalifikowaną kadrę oraz doświadczenie gwarantujące realizację zadania na właściwym poziomie.
4. Organizacje, którym przyznano dotację, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego.
5. Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na inne podmioty lub jednostki.
6. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy jest złożenie właściwych załączników. Umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego zawierana jest bez zbędnej zwłoki po złożeniu wszystkich wymaganych dokumentów.
7. Warunkiem przyznania dotacji jest:
   1) dostosowanie kalkulacji przewidywanych kosztów do wysokości przyznanej dotacji i dostarczenie jej wraz ze zaktualizowaną kalkulacją przewidywanych kosztów /harmonogramem uwzględniającym opis poszczególnych działań zadania niezwłocznie po ogłoszeniu wyników konkursu;
   2) zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji zadania lub najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zadania publicznego z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu.
8. Organizacje składające ofertę wspólną, załączają do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego umowę zawartą między nimi, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego. Podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.
9. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego, z zastrzeżeniem art. 16 ustawy.
10. Umowa na realizację zadania zostanie zawarta najpóźniej w dniu 4 stycznia 2026 r.
11. W trakcie realizacji zadania dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów poprzez możliwość wzrostu danej pozycji kosztu do nie więcej niż 20% jej wartości przy nielimitowanym jej zmniejszeniu.
12. Organizacja dotowana może zostać wezwana do złożenia sprawozdania częściowego z wykonania zadania publicznego zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia w terminie 30 dni od daty doręczenia wezwania.
13. Po zakończeniu realizacji zadania organizacja dotowana zobowiązana jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.
14. Burmistrz Toszka zlecający zadanie publiczne ma prawo kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
   1) prawo oceny i kontroli stanu realizacji zadania;
   2) oceny efektywności rzetelności i jakości wykonania zadania;
   3) oceny prawidłowości wykorzystania dotacji;
   4) przeprowadzenia kontroli sprawozdań składanych przez organizację;
   5) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

IX. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Toszek w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych

1. W roku 2026 jest realizowane zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych o wartości 360.043,96 zł, z czego kwota przyznanej dotacji wyniosła 317.000,00 zł.
2. W roku 2025 było realizowane zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych o wartości 290.171,00 zł, z czego kwota przyznanej dotacji wyniosła 240.000,00 zł.
3. W roku 2024 zrealizowano zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych o wartości 275.873,64 zł, z czego kwota przyznanej dotacji wyniosła 220.000,00 zł.

X. Informacje dodatkowe

1. Postępowanie konkursowe jest prowadzone zgodnie z:
   1) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);
   2) Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.);
   3) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).
2. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Pani Sandra Drewniok – Starszy Inspektor w Referacie Organizacyjnym – tel. (32) 237-80-17 lub (32) 237-80-27, pokój nr 8 (parter) w Urzędzie Miejskim w Toszku.

Załącznik nr 1
do ogłoszenia otwartego konkursu ofert

nr sprawy:

KARTA OCENY FORMALNEJ

w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w okresie od dnia 4 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

Oceniana oferta - ……..

Lp.	Opis kryterium	Spełnia	Nie spełnia	Możliwość usunięcia braków formalnych
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert (tj. do dnia 7 grudnia 2026 r. do godz. 15:00 - poniedziałek)			nie
2.	Oferta została przygotowana, wygenerowana z platformy WITKAC.pl (www.witkac.pl), jak i złożona za jej pośrednictwem, i jest zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U z 2018 r. poz. 2057 z późn. zm.)			nie
3.	Oferent jest uprawniony do złożenia oferty, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.)			nie
4.	Zadanie proponowane do realizacji mieści się w ramach statutowej działalności (nieodpłatnej lub odpłatnej) pożytku publicznego Oferenta			możliwość złożenia wyjaśnień
5.	Oferent wykazał minimalny wymagany wkład własny w wysokości co najmniej 10% wartości zadania			tak
6.	Koszty obsługi zadania publicznego (w tym koszty administracyjne) nie przekraczają 30% kosztów całości zadania			tak
7.	Oferta jest podpisana przez właściwe osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestrowym (*Informacja o sposobie reprezentacji oferenta wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta wobec organu administracji publicznej*)			tak
8.	Oferent złożył oświadczenia (pkt VII oferty) w sposób jednoznaczny			tak
9.	W przypadku, gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) do oferty załączona jest kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem			tak

Lp.	Opis kryterium	Spełnia	Nie spełnia	Możliwość usunięcia braków formalnych
10.	Oferta nie zawiera: 1) oczywistych omyłek pisarskich; 2) oczywistych omyłek rachunkowych; 3) innych omyłek polegających na niezgodności z ofertą, niepowodujących istotnych zmian			tak

Toszek, dnia ……

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

Przewodniczący Komisji – ……..

Zastępca Przewodniczącego Komisji - ……..……

Członek Komisji – ……..……

Członek Komisji – ……..……

Członek Komisji – ……..……

Załącznik nr 2
do ogłoszenia otwartego konkursu ofert

nr sprawy:

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Gminy Toszek w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w okresie od dnia 4 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

Oceniana oferta - ……..

Lp.		Opis kryterium	Liczba punktów możliwych do przyznania	Przyznana liczba punktów
1.	**Finansowe**		**maks. 16 pkt**	
	1)	Adekwatność planowanych kosztów realizacji zadania do zakresu i liczby osób objętych projektem (stosunek planowanych nakładów do zamierzonych celów i efektów)	(0-4)	
	2)	Udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania	(0-4)	
	3)	Odpłatny i nieodpłatny udział adresatów zadania	(0-4)	
	4)	Ocena kalkulacji zadania pod kątem celowości, efektywności i oszczędności	(0-4)	
2.	**Organizacyjne**		**maks. 16 pkt**	
	1)	Posiadane zasoby kadrowe, odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia osób realizujących zadanie	(0-4)	
	2)	Doświadczenie Oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze	(0-4)	
	3)	Zaangażowanie w realizację zadań wolontariuszy i praca społeczna członków, współudział w zadaniu partnerów	(0-4)	
	4)	Posiadane zasoby rzeczowe, lokalowe, sprzętowe	(0-4)	
3.	**Społeczne**		**maks. 8 pkt**	
	1)	Zasięg i dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców	(0-4)	
	2)	Zapotrzebowanie społeczne realizowane w ramach zadania	(0-4)	
4.	**Celowe**		**maks. 12 pkt**	
	1)	Celowość projektu, jego atrakcyjność i oryginalność	(0-4)	
	2)	Możliwość kontynuacji zadania po zakończeniu projektu (cykliczność)	(0-4)	
	3)	Wpływ realizacji zadania na promocję Gminy Toszek	(0-4)	
RAZEM:			**52 pkt**	

Toszek, dnia ……

…….....
/podpis osoby oceniającej/