

Kryteria merytoryczne w celu zaopiniowania

oferty złożonej w konkursie:

Nieodpłatna pomoc prawna

1. Realistyczna kalkulacja przewidywanych kosztów - sposób dysponowania budżetem przeznaczonym na realizację zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej

- koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne przekraczają 40% dotacji - 1 pkt
- koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne mieszczą się w przedziale 35%-39,99% dotacji - 2 pkt
- koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie przekraczają 34,99% dotacji - 3 pkt

maksymalnie 3 pkt

2. Dysponowanie odpowiednią bazą konieczną do koordynacji zadania (np. partnerstwo, użyczenie)

- usytuowanie poza terenem miasta Ruda Śląska - 1 pkt
- usytuowanie na terenie miasta Ruda Śląska - 2 pkt

maksymalnie 2 pkt

3. Dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju

- dwuletnie doświadczenie - 1 pkt
- od trzech do dziesięciu lat - 2 pkt
- powyżej dziesięciu lat - 3 pkt

maksymalnie 3 pkt

4. Dotychczasowa współpraca z Miastem Ruda Śląska

- brak współpracy - 0 pkt
- współpraca pozafinansowa - 1 pkt
- współpraca w ramach realizowanych, poza ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, umów - 1 pkt

maksymalnie 2 pkt

5. Liczba oraz różnorodność form promocji zadania

- brak promocji - 0 pkt
- promocja na stronach społecznościowych - 1 pkt
- promocja poprzez ulotki, plakaty - 1 pkt
- inne formy promocji - 2 pkt

Maksymalnie 4 pkt

6. Realizacja pozostałych niepreferowanych w ogłoszeniu zadań z zakresu edukacji prawnej

- opracowanie informatorów i poradników /w formie papierowej bądź elektronicznej/ - 1 pkt
- prowadzenie otwartych wykładów i warsztatów - 1 pkt
- prowadzenie kampanii społecznych - 1 pkt
- inne niewymienione w ustawie i ogłoszeniu - 2 pkt

maksymalnie 5 pkt

7. Zatrudnienie prawnika/doradcy będącego mediatorem
- nie wskazano osób będących mediatorem - 0 pkt
 - co najmniej jedna z osób udzielających porad jest mediatorem - 1 pkt
 - przedstawiono dokument potwierdzający uprawnienia mediatora - 1 pkt

maksymalnie 2 pkt

8. Wskazanie przez oferenta możliwości dojazdu do miejsca zamieszkania/pobytu osoby uprawnionej
- nie wskazano w ofercie możliwości dojazdu - 0 pkt
 - wskazano w ofercie możliwość dojazdu - 1 pkt

maksymalnie 1 pkt

9. Zatrudnienie prawnika/doradcy ze znajomością języka migowego na poziomie min. podstawowym
- nie wskazano w ofercie prawnika/doradcy ze znajomością języka migowego - 0 pkt
 - wskazano w ofercie prawnika/doradcę ze znajomością języka migowego - 1 pkt
 - przedstawiono dokument potwierdzający znajomość języka migowego na poziomie min. podstawowym - 1 pkt

maksymalnie 2 pkt

10. Zatrudnienie prawnika/doradcy specjalizujących się w zakresie
- upadłości konsumenckiej - 1 pkt
 - ZUS - 1 pkt
 - prawa pracy - 1 pkt
 - ustawy o ochronie sygnalistów - 1 pkt
 - prawa własności mieszkaniowej, gruntu - 1 pkt

maksymalnie 5 pkt

11. Spełnianie przez oferenta wymogów ogłoszenia w zakresie tematyki konkursu, miejsca i terminu realizacji, beneficjentów zadania, wskazania osoby odpowiedzialnej za realizację projektu, koordynatora systemu teleinformatycznego, opisanie sposobu zapewnienia zastępstw oraz zobowiązania do wydłużenia czasu trwania dyżuru 0 - 8 pkt

Maksymalnie 8 pkt

12. Staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej (w tym czy wszystkie rubryki w ofercie zostały wypełnione prawidłowo) 0- 3 pkt

Maksymalnie 3 pkt