

Zapraszamy do składania ofert w trybie art. 19 a
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na realizację zadań publicznych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób
niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Dział I. Rodzaj zadań: działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

- **Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami wspierających ich aktywność w tych dziedzinach**

Uczestnicy zadań

Bezpośrednimi (głównymi) uczestnikami zadania mogą być osoby z niepełnosprawnościami oraz dodatkowo (w zależności od specyfiki planowanego przedsięwzięcia) inne osoby np. opiekunowie, wolontariusze, publiczność, kibice.

Osoba z niepełnosprawnościami – osoba, której niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności.

Dział II. Planowane środki

Na realizację ww. zadań przeznaczona jest kwota w wysokości **54 159,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt cztery tysiące sto pięćdziesiąt dziewięć złotych 00/100) ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) przekazywanych za pośrednictwem Województwa Zachodniopomorskiego.

Dział III. Podmioty uprawnione do otrzymania dotacji

Oferty mogą składać organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.), realizujące na terenie województwa zachodniopomorskiego zadania statutowe w sferze działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

Ważne. Organizacja lub podmiot wnioskujący o otrzymanie dotacji musi posiadać statutowy zapis o prowadzeniu działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

Dział IV. Wymagania w zakresie zadań publicznych oraz termin ich realizacji

1. Zadania mogą być realizowane **od 19 października 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**
2. Dotacja może być udzielona maksymalnie w kwocie 20 000,00 zł na jedno zadanie w ramach oferty.
3. Zadanie przedstawione do realizacji powinno obejmować swym zasięgiem minimum 2 powiaty. **Ważne.** W opisie zadania należy wyszczególnić poszczególne powiaty, z których pochodzić będą uczestnicy.
4. Proponowane do realizacji zadanie musi być skierowane do mieszkańców Województwa Zachodniopomorskiego.
5. Oferent chcąc realizować zadanie finansowe z udziałem środków publicznych, zobowiązany jest stosować się do zasad związanych z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z art. 4 ust. 3 i ust. 4 oraz art. 5 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r., poz. 1411 z późn. zm.). Dostępność musi być zapewniona co najmniej w zakresie minimalnych wymagań określonych w art. 6 ww. ustawy.

Obowiązek zapewnienia dostępności dotyczy proponowanego do realizacji zadania przedstawionego w ofercie składanej w ramach przedmiotowego naboru. W przypadku braku obiektywnych możliwości zapewnienia dostępności, wynikających np. z powodów technicznych, obligatoryjnym staje się zapewnienie odbiorcom realizowanych zadań ze szczególnymi potrzebami dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ww. ustawy.

Ważne. Wymagane jest wskazanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego, w jaki sposób zapewniona będzie realizacja wymagań z art. 6 ustawy - adekwatnych do realizacji danego zadania. Informacje o sposobie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach zadania przedstawionego w ofercie w obszarze architektonicznym, cyfrowym, komunikacyjno-informacyjnym lub przewidywanych formach dostępu alternatywnego, oferent powinien wskazać w syntetycznym opisie zadania, definiując warunki jego realizacji, pod kątem spełnienia wymagań dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W przypadku konieczności zastosowania dostępu alternatywnego, należy go szczegółowo opisać oraz uzasadnić zastosowane rozwiązanie. Oferent, planując realizację zadania publicznego, powinien oszacować z należytą starannością całkowity koszt jego realizacji z ewentualnym uwzględnieniem nakładów z tytułu zapewnienia dostępności (np. z tytułu konieczności najmu pomieszczeń wolnych od barier poziomych i pionowych, w których realizowane będzie zadanie publiczne, instalacji urządzeń, których celem jest wspomaganie słyszenia lub zapewnienia innego sposobu komunikacji, konieczności zapewnienia wsparcia innej osoby, opracowywania treści cyfrowych w ramach zadania i podlegających publikacji np. dokumenty rekrutacyjne, filmy dostępne cyfrowo).

Dział V. Składanie ofert

1. Wszystkie oferty w trybie małego grantu, składane są do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego za pośrednictwem generatora witkac.pl.
2. Każda oferta złożona w generatorze otrzymuje swój numer identyfikacyjny tzw. sumę kontrolną, zgodną z wersją elektroniczną.
3. Aby złożyć ofertę przez generator witkac.pl do Urzędu należy:
 - 1) zalogować się na stronie www.witkac.pl,
 - 2) wypełnić formularz oferty,
 - 3) załączyć do formularza oferty wymagane załączniki w formie skanu,
 - 4) złożyć przez generator ofertę wraz z wymaganymi załącznikami.
4. Załącznik nr 1 do oferty – „potwierdzenie złożenia oferty” jest integralną częścią oferty, wymaga podpisu zgodnie ze sposobem reprezentacji w zakresie oświadczenia woli.
5. Złożenie podpisanego „potwierdzenia złożenia oferty” wraz z ofertą – jest traktowane jako złożenie podpisanej oferty do Urzędu. Oferty złożone bez załącznika - potwierdzenie złożenia oferty lub podpisane niezgodnie z sposobem reprezentacji w zakresie oświadczenia woli, nie będą podlegały rozpatrzeniu.
6. Załącznik nr 2 do oferty stanowi:
 - 1) w przypadku fundacji i stowarzyszeń - odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 2) w przypadku pozostałych oferentów - inne dokumenty właściwe dla oferenta, stanowiące o jego zakresie działalności i osobach uprawnionych do reprezentacji.

(W przypadku gdy oferent jest wpisany do KRS, opublikowanego na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości i dane zamieszczone w KRS są aktualne – jest zwolniony z przedkładania dokumentu).

7. Załączniki do oferty, składane są wyłącznie w formie skanu tj. przed złożeniem oferty

przez generator witkac.pl należy załączyć do oferty wymagane załączniki w formie skanu, a następnie złożyć ofertę przez generator witkac.pl.

8. Informujemy jednocześnie, iż jest możliwość złożenia oferty przez generator witkac.pl w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego. W takim przypadku, należy uprzednio zgłosić taką potrzebę do osoby udzielającej informacji o naborze.

Dział VI. Nabór ofert

Nabór ofert prowadzony jest w trybie ciągłym, do czasu wyczerpania środków przeznaczonych na ich realizację o których mowa w Dziale II, nie dłużej jednak niż **do dnia 1 listopada 2026 r.**

Dział VII. Warunki realizacji zadań

1. W ramach realizacji zadania Zleceniobiorca będzie zobowiązany do zawarcia umowy zgodnie ze wzorem załącznika nr 3 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057), która będzie obejmować przyjęcie zgodności pozycji kosztu finansowego ujętego w kosztorysie, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie **o więcej niż 10%.**
2. Każdy z oferentów, któremu zostanie udzielona dotacja zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy zgodnie z ustawą o rachunkowości w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
3. W przypadku zaangażowania w realizację zadania wkładu osobowego lub rzeczowego wymaga on rozliczenia w formie oświadczeń. Szczegółowe wymagania w tym zakresie reguluje umowa.

Dział VIII

Szczegółowych informacji w zakresie ogłoszonego naboru udziela Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej tel. 91 42 53 607.

Wymagane załączniki do oferty:

- a) Załącznik nr 1 – potwierdzenie złożenia oferty (skan),
- b) Załącznik nr 2 – w przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dane zawarte w KRS nie odzwierciedlają aktualnego stanu prawnego – wymagane jest załączenie skanu aktualnego KRS lub wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta, sposób reprezentacji oraz zakres prowadzonej działalności (skan).