

**Regulamin konkursu grantowego 2026 Funduszu AKUMULATOR SPOŁECZNY
„Żukowski Fundusz Młodzieżowo-Senioralny” dofinansowany przez Gminę Żukowo**



AKUMULATOR SPOŁECZNY to przyjazny, trwały i innowacyjny fundusz, mający na celu pobudzanie aktywności społecznej mieszkanki i mieszkańców Pomorza. Skierowany jest do grup nieformalnych i organizacji pozarządowych, działających na rzecz dobra wspólnego.

Fundusz budowany jest w partnerstwie organizacji pozarządowych z województwa pomorskiego, w skład którego wchodzi Fundacja Edukacji i Działań Społecznych, pełniąca rolę Operatora niniejszego konkursu grantowego.

**Otwartość, zaufanie i solidarność to wartości naszego partnerstwa i fundamenty Funduszu AKUMULATOR SPOŁECZNY. Profesjonalnie wspieramy działania mieszkanki i mieszkańców Pomorza poprzez doradztwo, szkolenia, animację i granty.
Zasilamy społeczną energię i pomysłowość Pomorzan.**

I. ZAŁOŻENIA ORAZ CEL KONKURSU

Fundusz AKUMULATOR SPOŁECZNY realizowany w ramach Priorytetu 1 (Mikro-inicjatywy) Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWE FIO na lata 2021-2030. Niniejszy **konkurs grantowy jest współfinansowany ze środków Gminy Żukowo**. Przeznaczony jest dla organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych mieszkańców. Umożliwia tego typu podmiotom otrzymanie dotacji na realizację planowanych projektów.

Konkurs grantowy „Żukowski Fundusz Młodzieżowo-Senioralny” ma za zadanie:

A) wspieranie aktywności lokalnej podejmowanej na rzecz szeroko pojętego dobra wspólnego poprzez udzielenie dotacji na realizację inicjatyw skierowanych do dzieci i młodzieży w wieku 10-24 lat, wsparcie dzieci i młodzieży w realizacji ich pomysłów na rzecz lokalnej społeczności, w tym m.in. inicjatyw młodzieżowych, działań w zakresie edukacji nieformalnej, wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z terenu Gminy Żukowo.

B) wspieranie aktywności społecznej seniorów (osób w wieku 60 lat i więcej) poprzez udzielenie dotacji na realizację inicjatyw osób starszych – wsparcie seniorów w realizacji pomysłów na rzecz lokalnej społeczności, ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń i inicjatyw z udziałem seniorów i dla seniorów (osób 60+), tzw. działania pro senioralne jak np. spotkania seniorów, Kluby Seniora itp.

Cele główne konkursu: zwiększanie aktywności społecznej mieszkańców z terenu Gminy Żukowo, umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę, wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców, uzupełnianie działań gminy w zakresie nieobjętych przez struktury samorządowe, poszerzanie postaw proobywatelskich, przede wszystkim wolontariatu.

W ramach konkursu można się ubiegać o dofinansowanie: mini-grant do 1000 zł lub grant do 6000 zł na działania w następujących obszarach pożytku publicznego: nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania lub działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.

Dofinansowanie można przeznaczyć tylko i wyłącznie na realizację projektów na obszarze Gminy Żukowo i/lub na rzecz jej mieszkańców.

DOŁĄDUJ AKUMULATOR

akumulatorspoeczny.pl



II. KTO MOŻE UBIEGAĆ SIĘ O DOFINANSOWANIE?

Konkurs adresowany jest do:

- **organizacji pozarządowych** posiadających osobowość lub tzw. ułomną osobowość prawną (wpisanych do KRS lub rejestru prowadzonego przez Starostwo Powiatowe – w przypadku klubów sportowych i stowarzyszeń zwykłych lub rejestru prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – w przypadku kół gospodyń wiejskich) lub będących w trakcie procesu rejestracji (tj. fundacji, stowarzyszeń, oddziałów Caritas zarejestrowanych w KRS, klubów sportowych i stowarzyszeń zwykłych zarejestrowanych w ewidencji Starosty i KGW w rejestrze ARiMR), **z wyłączeniem fundacji skarbu państwa i ich oddziałów, fundacji utworzonych przez partie polityczne, fundacji rodzinnych, spółdzielni mieszkaniowych, stowarzyszeń samorządów lokalnych, Lokalnych Grup Działania i Lokalnych Grup Rybackich, Lokalnych Organizacji Turystycznych (działających na podstawie Ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej i w oparciu o ustawę prawo o stowarzyszeniach, zgodnie z Art. 4. Ustawy o POT) oraz związków stowarzyszeń. Do konkursu nie mogą aplikować organizacje w likwidacji!**
- **grup nieformalnych** (tutaj: także oddziały terenowe organizacji nieposiadające osobowości prawnej), **w tym grup samopomocowych, w których imieniu wniosek złoży organizacja pozarządowa** (jak wyżej, z dopuszczeniem także organizacji, których roczny budżet przekracza 50 000 zł). Grupa nieformalna to minimum 3 osoby realizujące lub chcące realizować wspólnie działania w sferach pożytku publicznego, a nie posiadające osobowości prawnej. Grupa samopomocowa to grupa nieformalna działająca głównie na rzecz swoich członków oraz własnego otoczenia.

UWAGA: Osoby z grupy nieformalnej nie mogą należeć do organu statutowego (np. zarząd /rada /komisja rewizyjna) podmiotu pełniącego funkcję tzw. patrona dla tego Realizatora.

O dofinansowanie mogą się ubiegać także grupy młodzieżowe (np. drużyny harcerskie, koła zainteresowań, grupy składające się z wolontariuszy, uczniów czy studentów)!
- **grup nieformalnych, w tym grup samopomocowych, występujących z wnioskiem samodzielnie.**

Podmioty niewymienione powyżej nie mogą składać wniosków do konkursu!

Do konkursu można złożyć maksymalnie 1 wniosek (zgodnie z miejscem realizacji działań/grupą docelową).

Limit 1 wniosku nie dotyczy sytuacji, kiedy organizacja „udziela osobowości prawnej” kilku grupom nieformalnym bądź sama wnioskuje i jednocześnie występuje jako patron grupy nieformalnej!

O ile to możliwe, zachęcamy grupy nieformalne do nawiązania współpracy z organizacją pozarządową, celem złożenia wniosku aplikacyjnego do konkursu. W sytuacji, gdy w najbliższym otoczeniu nie ma żadnej organizacji, która mogłaby „użyć osobowości prawnej”, grupa może samodzielnie zwrócić się do Operatora z wnioskiem, jednakże wcześniej powinna z nim ten fakt skonsultować.

W konkursie mogą wziąć udział te organizacje oraz grupy, które mają siedzibę na terenie województwa pomorskiego.

W konkursie mogą wziąć udział te organizacje oraz grupy, które planują prowadzić działania na obszarze Gminy Żukowo i/lub na rzecz jej mieszkańców.



III. JAKIEGO RODZAJU KOSZTY MOGĄ BYĆ FINANSOWANE?

Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy są bezpośrednio związane z realizowanym projektem; są niezbędne do jego realizacji oraz racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe.

Z otrzymanego wsparcia można finansować koszty służące osiągnięciu zakładanych we wniosku celów, np.

- zakup materiałów biurowych, artykułów plastycznych i innych, np. do zajęć i warsztatów,
- koszty koordynacji i zarządzania projektem (maks. 20% kwoty dotacji na koszty administracyjne, w tym do 10% na koszty rozliczenia projektu),
- koszty podróży krajowych i zagranicznych,
- wynagrodzenia specjalistów, honoraria,
- wynajem sal, sprzętu, nagłośnienia, transportu,
- koszty druku oraz promocji,
- koszty dostaw i przesyłek,
- wydanie zaświadczenia o niekaralności (dla osób z grupy inicjatywnej pracujących z małoletnimi),
- zakup elementów wyposażenia i sprzętu, jeżeli jest to merytorycznie uzasadnione.

Z otrzymanego wsparcia nie można finansować:

- udzielania pożyczek,
- przedsięwzięć, które zostały już zrealizowane,
- celów religijnych i politycznych oraz uprawiania kultu religijnego,
- zakupu środków trwałych i wyposażenia, który nie jest merytorycznie uzasadniony,
- bezpośredniej pomocy finansowej dla osób fizycznych,
- inwestycji (np. zakup gruntów, budowa obiektów przemysłowych, oczyszczalni ścieków itp.),
- podatku od towarów i usług, jeśli istnieje możliwość odzyskania lub odliczenia tego podatku,
- tworzenia kapitału żelaznego organizacji,
- kosztów ponoszonych za granicą,
- kar, grzywien i odsetek karnych,
- zakupu napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych i innych używek,
- podstawowej działalności instytucji publicznych wynikającej z właściwych im ustaw,
- finansowania podatku dochodowego od osób prawnych,
- prowadzenia działalności gospodarczej.

W ramach konkursu nie można finansować zakupu środków trwałych, tj. produktów o wartości jednostkowej min. 10 000 zł (także w opcji współfinansowania wydatków z dotacji i innych źródeł)!

UWAGA: Od uczestników działań projektowych nie można pobierać opłat.



IV. SPOSÓB WYŁANIANIA REALIZATORÓW PROJEKTÓW

Operatorzy dokonają oceny formalnej w oparciu o następujące kryteria:

1. wniosek został złożony w trakcie konkursu, tj. **od 31 marca do 21 kwietnia 2026**, w generatorze wniosków: www.witkac.pl i jest kompletny (tzn. zawiera odpowiedzi na wszystkie pytania).
2. wniosek jest złożony przez organizację lub grupę uprawnioną do udziału w konkursie, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w części II Regulaminu.
3. harmonogram działań jest przewidziany na okres **między 10 maja a 30 listopada 2026**.
4. przedstawiony we wniosku budżet jest prawidłowo wypełniony (nie zawiera błędów rachunkowych).
5. kwota wnioskowanego wsparcia finansowego nie przekracza kwoty 6 000 złotych a w przypadku mini-grantów 1 000 złotych).
6. środki z wnioskowanego wsparcia finansowego nie zostały zaplanowane na zakup środków trwałych (tj. produktów o wartości jednostkowej minimum 10 000 złotych).
7. w ramach składanej oferty nie przewiduje się pobierania opłat od uczestników działań.

Wnioski, które spełnią wszystkie powyższe wymagania formalne, zostaną przekazane do oceny merytorycznej komisji grantowej powołanej przez Operatora Funduszu – Fundację Edukacji i Działań Społecznych. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Operatora (osoby nie konsultujące ofert), lokalne autorytety i eksperci, w tym m.in. doradcy ds. NGO i trenerzy, osoby zajmujące się animacją społeczną oraz przedstawiciele podmiotów współfinansujących konkurs.

Wnioski ocenione pozytywnie (minimum **60%** maksymalnej liczby punktów oraz co najmniej połowa w każdej obowiązkowej kategorii oceny) przejdą do **drugiego etapu**, który będzie polegał na **5-minutowym spotkaniu komisji z przedstawicielami organizacji/grupy** (forma spotkania do ustalenia z lokalnym Operatorem/Partnerem Funduszu). Drugi etap będzie przeprowadzony **do 5 maja 2026**. Spotkania z komisją nie dotyczą organizacji i grup ubiegających się o mini-granty do 1 000 złotych.

UWAGA: Brak spotkania (w jakiegokolwiek formie) z komisją może skutkować nierekomendowaniem wniosku do dofinansowania!

Ostateczną ocenę merytoryczną wniosku przyznają poszczególne komisje konkursowe na podstawie karty oceny merytorycznej, w oparciu o informacje zawarte w złożonym formularzu, jak i o informacje przekazane przez wnioskodawcę podczas spotkania z komisją w drugim etapie oceny merytorycznej.

Punktacja wniosku przyznana przez komisję w pierwszym etapie oceny może ulec zwiększeniu po drugim etapie – na podstawie prezentacji wniosku podczas spotkania z grupą lub organizacją.



KOMISJE WYBIORĄ PROJEKTY, KTÓRE W NAJWYŻSZYM STOPNIU SPEŁNIĄ NASTĘPUJĄCE KRYTERIA:

1. Przejrzysty i wyczerpujący opis projektu:

- a) jasno określony/a problem/potrzeba/pomysł, ważny/a dla społeczności i/lub grupy, której zaspokojenie służy dobru wspólnemu;
- b) wyczerpujący opis grup adresatów inicjatywy/ projektu;
- c) dokładny opis atrakcyjnych i adekwatnych do problemu/potrzeb/pomysłu działań projektowych oraz poprawnie ułożony harmonogram – realność jego realizacji w przewidzianym czasie;
- d) opisane rezultaty projektu – realne, mierzalne, określone ilościowo – i ich trwałość;

2. Zaangażowanie społeczności lokalnej, partnerstwa oraz kontynuacja działań i promocja projektu:

- a) informacja o sposobie i skali zaangażowania mieszkańców oraz partnerów formalnych i nieformalnych (np. innych organizacji, samorządu lokalnego, grup nieformalnych, wolontariuszy);
- b) informacja o sposobie promowania projektu (np. plakaty, informacje w lokalnych mediach, portale społecznościowe, itp.);
- c) informacja o kontynuowaniu działań projektowych i sposobie ich kontynuowania;

3. Budżet projektu:

- a) realność kosztów i ich zasadność;
- b) poprawna kalkulacja wydatków;
- c) dodatkowo zaangażowane zasoby własne i/lub partnerów.

UWAGA: Karta oceny merytorycznej stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

Komisje mają prawo przyznać wsparcie w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej. Operator Funduszu zgodnie z decyzjami komisji grantowych będą przedstawiać organizacjom i grupom do akceptacji proponowane wartości dofinansowania projektów.

Decyzje Komisji grantowych są ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od ich postanowień!

UMOWY Z REALIZATORAMI PROJEKTÓW

Przyznane dotacje są przekazywane na konto bankowe organizacji po podpisaniu umowy o dofinansowanie. W przypadku przyznania dofinansowania grupie nieformalnej – występującej z wnioskiem samodzielnie – kwestie, dotyczące pokrycia kosztów ujętych w budżecie projektu, procedury rozliczania oraz praw własności, będzie regulować umowa o współpracy zawarta pomiędzy właściwym Operatorem a grupą nieformalną.

Przed podpisaniem umowy wnioskodawcy posiadający osobowość prawną, którzy otrzymali pozytywną rekomendację komisji grantowych na prośbę Operatorów będą zobowiązani do przedstawienia do wglądu dokumentu potwierdzającego posiadanie osobowości prawnej lub stosownego pełnomocnictwa od organu, któremu podlega, do samodzielnego zaciągania zobowiązań oraz prowadzenia działań zaplanowanych w ramach projektu.

W przypadku, gdy projekt realizowany będzie przez grupę nieformalną pod patronatem organizacji (zgodnie z punktem II podpunkt 2 niniejszego Regulaminu), podpisana zostanie trójstronna umowa dotacji: Operator z podmiotem „udzielającym osobowości prawnej” oraz przedstawicielami grupy.



PULA ŚRODKÓW NA DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW

Łączna pula przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach konkursu grantowego „Żukowski Fundusz Młodzieżowo-Senioralny” wynosi co najmniej **99 000 zł**, w tym:

- 49 500 zł na realizację projektów w ramach obszaru: nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 49 500 zł na realizację projektów w ramach obszaru: działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

V. TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE

Wnioski należy składać poprzez generator on-line www.witkac.pl: **od 30 marca do 21 kwietnia 2026.**

Wyniki oceny formalnej zostaną ogłoszone do 23 kwietnia 2026.

Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi **do 10 maja 2026.**

VI. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

Do wniosku nie są wymagane żadne załączniki!

VII. DOTATKOWE ZOBOWIĄZANIA REALIZATORÓW PROJEKTÓW

Każdy realizator zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków wynikających z *Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.*

VIII. INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w biurze lokalnego Operatora Funduszu:

Fundacja Edukacji i Działań Społecznych – powiat kartuski

ul. Jeziorna 2/33, 83-300 Kartuszy, cop@fundacjaeds.pl, tel. 58 684 05 59, tel. kom. 698 146 654

IX. Załącznik: FAQ – ODPOWIEDZI NA NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA

*FAQ jest uzupełnieniem i dookreśleniem Regulaminu konkursu grantowego.
Prawo interpretacji jego zapisów posiada wyłącznie Operator.*

Oto lista odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania w związku z naborem wniosków o dofinansowanie w ramach konkursu grantowego 2026 Funduszu AKUMULATOR SPOŁECZNY:

1. Czym jest grupa nieformalna?

Grupa nieformalna to minimum 3 osoby realizujące lub chcące realizować wspólnie działania w sferze pożytku publicznego a nie posiadające osobowości prawnej. Przykładami takich grup są: Rady Sołeckie, (niezarejestrowane) Koła Gospodyń Wiejskich, Rady Rodziców, Kluby Seniorów, Rady



Młodzieżowe, kółka zainteresowań, grupy sąsiedzkie, amatorskie zespoły muzyczne i drużyny harcerskie. W przypadku grup nieformalnych nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie - grupy mogą się organizować na potrzeby realizacji danego projektu.

2. Czy wniosek może złożyć grupa młodzieżowa?

Tak. We wniosku jednak trzeba wskazać także pełnoletniego opiekuna/lidera grupy.

3. O jakie maksymalne dofinansowanie może wnioskować grupa nieformalna?

Grupy nieformalne, tak jak i młode lub lokalne organizacje pozarządowe, mogą ubiegać się o dofinansowanie do 6 000 zł.

4. Czy wniosek może złożyć organizacja w trakcie rejestracji?

Tak. We wniosku w miejsce numeru KRS lub innego rejestru należy wpisać zera, jeżeli organizacja nie posiada jeszcze wszystkich danych rejestracyjnych. Jeżeli projekt otrzyma dofinansowanie, możliwa będzie ich aktualizacja.

5. Czy grupa nieformalna może złożyć więcej niż jeden wniosek?

Nie. Jedna grupa inicjatywna może złożyć maksymalnie jeden wniosek o dofinansowanie w danym konkursie grantowym.

6. Czy organizacja może złożyć więcej niż jeden wniosek?

Nie. Jedna organizacja może złożyć maksymalnie jeden wniosek o dofinansowanie w danym konkursie grantowym.

Limit ten nie dotyczy sytuacji, kiedy podmiot „udziela osobowości prawnej” grupie nieformalnej, czyli występuje jako wnioskodawca-patron minimum 3 osób będących pomysłodawcami inicjatywy.

7. Czy organizacja może występować jako wnioskodawca-patron kilku grup nieformalnych?

Tak. Organizacja może udzielić wsparcia kilku projektom grup nieformalnych. Jeżeli sytuacja dotyczy młodej lub lokalnej organizacji (w rozumieniu Regulaminu konkursu grantowego), to taki podmiot może ubiegać się o dofinansowanie swojej inicjatywy oraz występować jako wnioskodawca-patron grup nieformalnych.

8. Kto może „udzielić osobowości prawnej” grupie nieformalnej, kto może być tzw. patronem?

Wnioskodawcą-patronem grup nieformalnych mogą być: organizacje pozarządowe posiadające osobowość prawną, z wyłączeniem fundacji skarbu państwa i ich oddziałów, fundacji utworzonych przez partie polityczne, fundacji rodzinnych, spółdzielni mieszkaniowych, stowarzyszeń samorządów lokalnych, LGD i LGR, LOT oraz związków stowarzyszeń. W przypadku organizacji-patronów limit budżetu do 50 000 zł nie obowiązuje. Podmioty te muszą posiadać siedzibę w województwie pomorskim!

9. Czym jest drugi etap oceny merytorycznej?

Drugi etap oceny merytorycznej to spotkania komisji z przedstawicielami organizacji lub grupy ubiegającej się o dofinansowanie projektu. We współpracy z lokalnym Operatorem ustalana jest forma kilkuminutowego spotkania. Wnioskodawcy mają wówczas możliwość doprecyzowania swoich pomysłów i odpowiedzi na ewentualne pytania od osób oceniających. Po spotkaniach komisja uzupełnia karty oceny merytorycznej i może przyznać dodatkowe punkty za prezentacje.



10. Czy wnioski należy drukować i przysyłać do Operatorów?

Nie. Nabór wniosków odbywa się wyłącznie za pośrednictwem systemu on-line (www.witkac.pl). Wnioskodawcy wypełniają formularze w generatorze i za jego pośrednictwem składają oferty do Operatorów (przycisk „Złóż ofertę”).

Jeżeli grupa/organizacja ma problemy z obsługą systemu, komputera czy dostępem do Internetu, zachęcamy do kontaktu z Operatorami, którzy za pośrednictwem lokalnych animatorów pomogą w wypełnieniu i złożeniu aplikacji.

UWAGA: Formularzy nie należy drukować i przysyłać do Operatorów! Jeżeli wniosek otrzyma dofinansowanie, będzie załącznikiem do umowy wsparcia finansowego i razem z nią zostanie podpisany.

11. W jakiej formie udzielane jest wsparcie finansowe projektom?

Wnioski, które zostaną wybrane do wsparcia, otrzymają dofinansowanie przed rozpoczęciem działań. Z wnioskodawcami zostaną podpisane umowy, na podstawie których Operatorzy prześlą środki na realizację inicjatyw. Grupy i organizacje zobowiązane będą do dokumentowania wydatków w postaci faktur VAT, uproszczonych faktur (paragon z NIP nabywcy), rachunków do umów o dzieło/zlecenie, umów kupna-sprzedaży, formularzy delegacji itp.

12. Jak rozliczane są projekty?

- W ciągu 14 dni po zakończeniu projektu każda organizacja lub grupa, która otrzymała dofinansowanie, składa za pośrednictwem systemu on-line (www.witkac.pl) krótki raport końcowy z przeprowadzonych działań i poniesionych wydatków.

UWAGA: Dotacja zostanie uznana za rozliczoną, jeżeli działania zostały zrealizowane, a poziom osiągniętych rezultatów wynosi minimum 80%.



Zadanie dofinansowane ze środków Gminy Żukowo.

